

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo

BUDELLI ANNARITA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo

14/09/2022 - ...in corso...

Inquadramento contrattuale

TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro

FormezPA viale Marx, 15 -Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Progetto FAST Piccoli Comuni Ambito C- Supporto per il miglioramento delle attività amministrative mediante l'introduzione di tecnologie informatiche. Raccolta candidature, predisposizione graduatoria, impostazione processi per l'avvio delle attività. Supporto al monitoraggio

Periodo

14/09/2022 - ...in corso...

Inquadramento contrattuale

TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro

FormezPA viale Marx, 15 -Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Innovazione organizzativa e strategie di gestione delle risorse umane -Progetto GRU-PNRR Sub-investimento 2.3.2. Come esperto tematico: progettazione e implementazione su Lime survey della scheda di adesione per la raccolta delle candidature; gestione dei dati, predisposizione della graduatoria e supporto alle attività di comunicazione e diffusione dei risultati. Supporto alla ricognizione in backoffice dei dati per l'impostazione di un questionario che ho collaborato ad implementare su Lime survey, monitorando anche la validità dei dati e fornendo supporto ai Comuni per la compilazione. Creazione su EventiPa della scheda per la presentazione del progetto, gestione delle iscrizioni e della partecipazione. Impostazione e gestione webinar su zoom

Periodo

14/09/2022 - ...in corso...

Inquadramento contrattuale

TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro

FormezPA viale Marx, Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Amministrazione titolare di intervento: PCM - Ministro per la Pubblica Amministrazione Soggetto attuatore: Formez PA Titolo progetto: PERFORMA.PA – progetto Linea 5 "Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche" Fonte di finanziamento: Sub-investimento 2.3.1 "Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni" e finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Componente 1 - Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA. Esperto tematico

Periodo

14/09/2022 - ...in corso...

Inquadramento contrattuale

TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro

FormezPA viale Marx, 15 -Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Progetto FAST Piccoli Comuni Ambito B- Verso la transizione amministrativa - Raccolta candidature, predisposizione graduatoria, supporto al coordinamento, impostazione del monitoraggio, redazione dei monitoraggi per le relazioni bimestrali e trimestrali, coordinamento task force territoriali, progettazione e gestione di riunioni e webinar attraverso Teams e Zoom. Progettazione e gestione di un corso Moodle di supporto all'Ambito. Supporto all'implementazione di tre questionari su Lime Survey e monitoraggio, scarico e sistemazione dei dati. Supporto al coordinamento generale dell'intero progetto

Periodo

17/02/2022 - 30/04/2022

Inquadramento contrattuale

COLLABORAZIONE

Datore di lavoro	FormezPA
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Coordinator tecnico e esperto attività formative blended Progetto "LA SICILIA È IL TUO FUTURO – Competenze, organizzazione, reti per un nuovo sistema dei CPI in Regione Siciliana" – Fase 1- convenzione tra La Regione Siciliana e il Formmez PA del 23 giugno 2017 –Fase 2- Atto Aggiuntivo del 9 luglio 2019 alla Convenzione del 23 giugno 2017 tra la Regione Siciliana e Formez PA Attività: implementazione e gestione delle aree web Moodle: . Progettazione e gestione webinar tematici, supporto tecnico con attività di postproduzione finalizzata alla pubblicazione della registrazione e al corretto monitoraggio; per i docenti: affiancamento nella gestione delle aule virtuali nella moderazione chat e gestione domande, anche come momento di approfondimento nei forum tematici, e nell'adattamento materiali; per i partecipanti: adozione di un sistema di acceso ai webinar semplificato, che ha permesso di evitare il doppio passaggio da EventiPA e al tempo stesso di monitorare correttamente gli accessi; aggiornamento continuo area Moodle, comunicazioni via mail e attraverso il forum news, supporto nell'accesso ai webinar e risoluzione problemi tecnici, Creazione attività ad hoc sull'area Moodle. Monitoraggio delle iscrizioni e analisi dei dati di partecipazione e dei questionari di gradimento delle attività formative predisposti e pubblicati in piattaforma; elaborazione dei dati con la creazione di grafici e tabelle per relazioni periodiche delle attività. Supporto tecnico alla gestione e al coordinamento del progetto
Periodo	16/02/2022 - 31/12/2023
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto tematico formazione blended Progetto "Delivery unit nazionale - PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020" Convenzione tra Dipartimento della Funzione Pubblica e Formez PA dell'8 agosto 2020 Fonte di finanziamento: PON "Governance e capacità istituzionale" 2014-2020 - Asse 1, obiettivo specifico 1.2. Attività: Progettazione, implementazione e gestione dell'area web Moodle http://learn.formez.it/course/view.php?id=213 Progettazione e gestione webinar tematici e supporto tecnico con attività di postproduzione finalizzata alla pubblicazione della registrazione e al corretto monitoraggio; per i docenti: affiancamento nella gestione delle aule virtuali nella moderazione chat e gestione domande e nell'adattamento materiali; per i partecipanti: creazione eventi su EventiPa e comunicazioni via mail; gestione delle iscrizioni con attestazione presenze. Monitoraggio delle iscrizioni e analisi dei dati di partecipazione e dei questionari di gradimento delle attività formative; elaborazione dei dati con la creazione di grafici e tabelle per relazioni periodiche delle attività. Supporto tecnico alla gestione del progetto
Periodo	24/03/2021 - 28/04/2021
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali Esperto tecnico Adobe connect Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea2.5 Rafforzamento della capacità di attuazione dei Fondi SIE da parte degli Enti Locali Attività: Supporto alla realizzazione di videolezioni in Adobe connect; impostazione layout; supporto al docente e attività di post-produzione per l'adattamento e l'ottimizzazione delle registrazioni e la pubblicazione sull'area Moodle; revisione e adattamento materiali didattici; monitoraggio dei log di Adobe connect per il controllo amministrativo del progetto
Periodo	07/02/2020 - 31/10/2021
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Coordinator tecnico e esperto attività formative blended Progetto "LA SICILIA È IL TUO FUTURO – Competenze, organizzazione, reti per un nuovo sistema dei CPI in Regione Siciliana" – Fase 1- convenzione tra La Regione Siciliana e il Formmez PA del 23 giugno 2017 –Fase 2- Atto Aggiuntivo del 9 luglio 2019 alla Convenzione del 23 giugno 2017 tra la Regione Siciliana e Formez PA Attività: implementazione e gestione delle aree web Moodle: . Progettazione e gestione webinar tematici, supporto tecnico con attività di postproduzione finalizzata alla pubblicazione della registrazione e al corretto monitoraggio; per i docenti: affiancamento nella gestione delle aule virtuali nella moderazione chat e gestione domande, anche come momento di approfondimento nei forum tematici, e nell'adattamento materiali; per i partecipanti: adozione di un sistema di acceso ai webinar semplificato, che ha permesso di evitare il doppio passaggio da EventiPA e al tempo stesso di monitorare correttamente gli accessi; aggiornamento continuo area Moodle, comunicazioni via mail e attraverso il forum news, supporto nell'accesso ai webinar e risoluzione problemi tecnici, Creazione attività ad hoc sull'area Moodle. Monitoraggio delle iscrizioni e analisi dei dati di partecipazione e dei

	questionari di gradimento delle attività formative predisposti e pubblicati in piattaforma; elaborazione dei dati con la creazione di grafici e tabelle per relazioni periodiche delle attività. Supporto tecnico alla gestione e al coordinamento del progetto
Periodo	05/04/2019 - 31/03/2022
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	FormezPA
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali
Ruolo	Esperto tematico formazione/coordinatore tecnico
Principali mansioni e responsabilità	Progetto Nuovi PERCORSI P.O. FSE Regione Sicilia - Asse IV- OT 11- O.S. 11.6 Ambito 3 -SistemaScolastico Regionale rafforzamento della capacità istituzionale Attività: Supporto metodologico per le attività formative in presenza e a distanza; ideazione di format e materiali per i focus group tematici finalizzati alla creazione della Rete territoriale per l'apprendimento permanente; monitoraggio attività per la predisposizione dei report periodici; supporto al coordinamento
Periodo	03/04/2018 - 31/10/2019
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	FormezPA
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali
Ruolo	Esperto progettazione gestione di attività formative blended/ community econtent manager
Principali mansioni e responsabilità	progetto La Sicilia è il tuo futuro - Competenze, organizzazione, reti per un nuovo sistema dei CPI in Regione Siciliana, Convenzione tra Regione Siciliana e Formez PA- PO FSE Regione Siciliana 2014 - 2020 Attività: Progettazione percorsi di formazione blended; implementazione e gestione area Moodle all'indirizzo http://learn.formez.it/course/view.php?id=140 ; aggiornamento area Moodle con la gestione dei calendari, dei forum notizie e pubblicazione materiali; ideazione/moderazione Forum e comunità on line per i docenti CPIA su InnovatoriPA; progettazione e supporto tecnico per i webinar tematici su Adobe Connect; per i docenti: supporto tecnico con prove d'aula per la messa a punto degli strumenti, gestione chat domande e partecipanti; adattamento materiali; attività di post produzione per la sistemazione della registrazione per la pubblicazione in piattaforma e recupero dei log per il monitoraggio delle presenze. monitoraggio degli accessi aree moodle, delle iscrizioni e degli indicatori progetto; ideazione format questionario di gradimento somministrato nell'area moodle; lettura e elaborazione dei dati con la realizzazione di grafici e tabelle per le relazioni periodiche delle attività
Periodo	22/06/2016 - 31/03/2018
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	FormezPA
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali
Ruolo	Esperto progettazione gestione di attività formative blended/ community econtent manager
Principali mansioni e responsabilità	Progetto PERCORSI POR FSE Regione Sicilia- Linea 3 CPIA e SSR Attività: Progettazione percorsi di formazione blended; implementazione e gestione area Moodle agli indirizzi http://learn.formez.it/mod/forum/discuss.php?d=2986 http://learn.formez.it/course/view.php?id=114 http://learn.formez.it/course/view.php?id=110 http://learn.formez.it/course/view.php?id=126 ; aggiornamento area Moodle con la gestione dei calendari, dei forum notizie e pubblicazione materiali; ideazione/moderazione Forum e comunità on line per i docenti CPIA su InnovatoriPA; progettazione e supporto tecnico per i webinar tematici su Adobe Connect; per i docenti: supporto tecnico con prove d'aula per la messa a punto degli strumenti, gestione chat domande e partecipanti; adattamento materiali; attività di post produzione per la sistemazione della registrazione per la pubblicazione in piattaforma e recupero dei log per il monitoraggio delle presenze. monitoraggio degli accessi aree moodle, delle iscrizioni e degli indicatori progetto; ideazione format questionario di gradimento somministrato nell'area moodle; lettura e elaborazione dei dati con la realizzazione di grafici e tabelle per le relazioni periodiche delle attività
Periodo	06/02/2015 - 30/10/2015
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	FormezPA
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali
Ruolo	Coordinator tecnico e esperto attività formative blended
Principali mansioni e responsabilità	Progetto Azioni di Sistema per la Capacità Istituzionale-Convenzione FormezPA – Regione Siciliana POR FSE 2007- 2013- Asse VII Linea SSR Attività: progettazione percorsi laboratoriali per i docenti e il personale SSR; supporto metodologico e realizzazione format per gli esperti attivi sul territorio; affiancamento docenti, supporto al SSR; ideazione/implementazione e gestione di un'area Moodle per attività online agli indirizzi : http://learn.formez.it/course/view.php?id=46

		http://learn.formez.it/course/view.php?id=60 http://learn.formez.it/course/view.php?id=76; adattamento per il web e per la pubblicazione dei materiali di progetto. Comunicazione delle attività su eventiPA con la creazione di eventi. Monitoraggio degli accessi Moodle e delle presenze per attestati; rilevazione degli indicatori progetto per le relazioni periodiche, rilevazione dell'efficacia delle attività con l'ideazione e la lettura dei questionari di gradimento on line e in presenza
Periodo	11/07/2014 - 30/06/2015	
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE	
Datore di lavoro	FormezPA	
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali	
Ruolo	Supporto al coordinamento e al monitoraggio	
Principali mansioni e responsabilità	PON 2007-2013 "Competenze per lo sviluppo" (FSE) Asse II –Capacità istituzionale Obiettivo H Convenzione MIUR Formez Attività: affiancamento personale MIUR nella fase di avvio e coordinamento della comunità on line nell'ambito della Linea "Agorà". Revisione editoriale dei contenuti predisposti dagli esperti e adattamento per la comunità on line. Progettazione e organizzazione dei percorsi laboratoriali in presenza, anche attraverso la cura dei contatti con le Task force territoriali. Monitoraggio e verifica dei dati fisici al fine della redazione di report periodici, con l'elaborazione di grafici e tabelle.	
Periodo	03/06/2013 - 22/12/2014	
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE	
Datore di lavoro	FormezPA	
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali	
Ruolo	Coordinatore tecnico e esperto attività formative blended	
Principali mansioni e responsabilità	Progetto Azioni di Sistema per la Capacità Istituzionale-Convenzione FormezPA – Regione Siciliana POR FSE 2007- 2013- Asse VII Linea SSR Attività: progettazione percorsi laboratoriali per i docenti e il personale SSR; supporto metodologico e realizzazione format per gli esperti attivi sul territorio; affiancamento docenti, supporto al SSR; ideazione/implementatione e gestione di un'area Moodle per attività online; adattamento per il web e per la pubblicazione dei materiali di progetto. Comunicazione delle attività su eventiPA con la creazione di eventi. Monitoraggio degli accessi Moodle e delle presenze per attestati; rilevazione degli indicatori progetto per le relazioni periodiche, rilevazione dell'efficacia delle attività con l'ideazione e la lettura dei questionari di gradimento on line e in presenza	
Periodo	06/02/2013 - 31/12/2013	
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE	
Datore di lavoro	FormezPA	
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali	
Ruolo	Supporto documentale	
Principali mansioni e responsabilità	Progetto Sinopie - Repertorio Regionale dei Profili Professionali Attività: Analisi comparativa tra i repertori delle regioni italiane per rilevare corrispondenze con le figure professionali del Repertorio Basilicata; ricognizione della normativa di settore; redazione di tavole di sintesi e tabelle.	
Periodo	06/02/2013 - 19/08/2013	
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE	
Datore di lavoro	FormezPA	
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali	
Ruolo	coordinamento e al monitoraggio	
Principali mansioni e responsabilità	Progetto Sostegno allo sviluppo degli assetti organizzativi -Regione Basilicata Attività: Progettazione e gestione di azioni formative finalizzate al collegamento tra le attività di progetto. Coordinamento delle attività di progetto; organizzazione degli incontri di lavoro per la programmazione delle attività. Analisi elaborazione dei dati del monitoraggio fisico; predisposizione e redazione di report a supporto delle relazioni di periodo. Revisione e cura dei prodotti realizzati e predisposizione per la stampa	
Periodo	21/10/2011 - 10/02/2012	
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE	
Datore di lavoro	FormezPA	
Unità Organizzativa	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali	
Ruolo	Supporto al coordinamento e al monitoraggio	
Principali mansioni e responsabilità	Progetto "Realizzazione di ulteriori interventi di attuazione degli Ambiti 1 e 3 del POAT a titolarità del DPF" Attività: individuazione delle competenze da migliorare nelle aree critiche del programma. Rilevazione e analisi dei dati quali-quantitativi del progetto per il monitoraggio fisico e finanziario delle attività. Supporto tecnico al coordinamento e cura dei rapporti con gli esperti anche con l'organizzazione di incontri e sistematizzazione dei dati e dei documenti di progetto	

	Periodo	24/06/2011 - 25/07/2011
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	COLLABORAZIONE
	Unità Organizzativa	FormezPA
	Ruolo	Politiche di Sviluppo e Fondi Strutturali
Principali mansioni e responsabilità		Supporto al coordinamento/ comunicazione
		Regione Liguria - Rafforzamento della governance delle pari opportunità in Liguria Attività: Impostazione di un sistema di monitoraggio fisico dei dati del progetto e supporto al monitoraggio finanziario delle attività. Collaborazione alla progettazione e organizzazione dell'evento finale. Cura e predisposizione per la stampa del documento finale.
	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez Via G. Spontini- Roma
	Ruolo	Supporto al coordinamento e al monitoraggio
Principali mansioni e responsabilità		Progetto PPASS Ministero del Tesoro: Innovazione Amministrativa per le Ragionerie dello Stato delle Regioni OB. 1 Attività: supporto attività d'aula presso la Scuola Superiore per la PA; assistenza e supporto alla programmazione didattica; redazione dei materiali e dei questionari di gradimento; affiancamento sui territori e cura dei rapporti con le ragionerie; collaborazione alla stesura e cura editoriale dei quattro volumi di report finale anche con la realizzazione di grafici e tabelle; organizzazione e coordinamento degli eventi di apertura e chiusura e della relativa attività di comunicazione; supporto al monitoraggio tecnico
	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez
	Ruolo	Supporto al coordinamento/ comunicazione
Principali mansioni e responsabilità		Progetto Formazione Dirigenti e Quadri per la gestione delle Infrastrutture Idriche ed Ambientali nel Mezzogiorno legge 64/86 org. 2 - Finanziamento MURST Attività: Progettazione, organizzazione e coordinamento dell'evento di chiusura a Castel dell'Ovo a Napoli. Cura delle relazioni con le autorità territoriali delle Regioni interessate dall'intervento. Cura della comunicazione dell'evento e dei materiali prodotti
	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez
	Ruolo	Esperto temi ambientali
Principali mansioni e responsabilità		Progetto PASS penisola Sorrentina. Attività: Rilevazione del carico antropico sul territorio della Penisola per la realizzazione di un bilancio ecologico-territoriale. Individuazione degli attori chiave, definizione degli indicatori per la rilevazione dei dati da analizzare e per la definizione di azioni da mettere in campo. Analisi dei dati rilevati, predisposizione di grafici e tabelle, inseriti nel rapporto finale consegnato ai comuni del territorio. Monitoraggio fisico per la predisposizione dei report di periodo e dei dati finanziari di progetto
	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez
	Ruolo	Supporto al coordinamento/ comunicazione
Principali mansioni e responsabilità		Piano di ricerca per l'intervento nell'area della Piana di Gioia Tauro-Ricerca congiunta Italia Lavoro- Sudgest Attività: supporto al coordinamento e stesura del documento finale, revisione, cura e predisposizione per la stampa
	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez
	Ruolo	Esperto progettazione gestione di attività formative
Principali mansioni e responsabilità		Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale "Progetto di formazione di operatori italo-canadesi esperti di marketing territoriale italiano" Attività: Progettazione e implementazione di moduli formativi su piattaforma open-share; docenza lingua italiana in

	FaD; redazione materiali didattici, test, esercitazioni e LO da erogare in piattaforma. Animazione comunità on line. Elaborazione questionari di gradimento e di apprendimento somministrati on line. Monitoraggio accessi per il rilascio attestati e degli indicatori di progetto per la stesura delle relazioni periodiche delle attività
Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Sudgest scarl-inHouse Formez
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto tematico formazione blended Nomedia-inHouseSudgest Collaborazione all'implementazione della piattaforma per FaD Eraclitos impiegata per diversi progetti nel periodo 2001-2006; Redazione, revisione, predisposizione per il web e per la pubblicazione on line di documenti. Creazione esercitazioni e LO. Gestione aree condivise, animazione comunità on line e forum con i discenti. Predisposizione e valutazione test, questionari di gradimento e di apprendimento somministrati on line.
Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Sudgest scarl-inHouse Formez
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Coordinator tecnico e esperto attività formative blended Progetto Falco-Formazione blended per 820 funzionari enti controllati del Mipaf- Attività: collaborazione alla progettazione percorso blended; coordinamento tecnico del progetto e cura rapporti con la committenza; implementazione percorsi d'aula e supporto per l'implementazione area web; supporto tecnico ai docenti e ai partecipanti con la creazione di format e strumenti. Adattamento materiali per pubblicazione on line; predisposizione test e questionari gradimento on line e in presenza e analisi risultati; monitoraggio delle presenze e degli accessi per il rilascio attestati. Cura e stesura del report finale e presentazione del progetto al ComPa di Bologna nel 2005
Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Sudgest scarl-inHouse Formez
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto tematico formazione blended/ supporto al coordinamento Progetto Governance-Mipaaf-Enti vigilati Attività: progettazione intervento modalità blended; supporto all'ideazione di un questionario per la rilevazione competenze ingresso/uscita; implementazione piattaforma web; gestione attività in piattaforma: in asincrono con la moderazione forum e sincrono con chat e lezioni; redazione, cura materiali e adattamento per il web. Animazione comunità on line. Elaborazione questionari di gradimento e di apprendimento somministrati on line. Monitoraggio accessi per il rilascio attestati e degli indicatori di progetto per relazioni periodiche delle attività
Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Sudgest scarl-inHouse Formez
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Coordinator tecnico e esperto attività formative blended Progetto rafforzare le competenze: formazione di un nucleo di formatori per l'Ispettorato Repressione Frodi-Mipaaf-Formez Attività: individuazione azioni da avviare con griglie di intervista per la rilevazione competenze in entrata e di verifica in uscita. Progettazione e coordinamento delle attività formative con affiancamento e supporto metodologico al docente e ai partecipanti con ideazione di format per agevolare la creazione di schemi formativi. Monitoraggio delle attività e questionario per la rilevazione del gradimento della metodologia applicata
Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Sudgest scarl-inHouse Formez
Unità Organizzativa	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Supporto al coordinamento e al monitoraggio Progetto Scuola Internazionale dell'Acqua- Formazione di Tecnici e Quadri amministrativi della Repubblica Popolare Cinese. Ministero Affari Esteri D.G.C.S Attività: revisione, cura e adattamento dei materiali didattici. Predisposizione, somministrazione e analisi dei risultati dei questionari di gradimento e realizzazione dei grafici per i report finali delle diverse linee di progetto. Rilevazione dei dati e predisposizione del monitoraggio fisico e qualitativo e supporto al monitoraggio finanziario delle attività di progetto

	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008														
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO														
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez														
	Ruolo															
Principali mansioni e responsabilità		Coordinator tecnico e esperto beni culturali Corso di Alta Formazione "250 Agenti di Sviluppo Locale"- Formazione specialistica nel settore "Valorizzazione dei beni culturali e del sistema culturale-ambientale" DPF-Formez Attività: coordinamento delle attività di formazione specialistica; affiancamento alla docenza, cura dei materiali didattici e predisposizione per l'aula. Individuazione delle attività di stage e affiancamento agli allievi fino al workshop finale. Rilevazione di dati quali-quantitativi per la realizzazione del monitoraggio fisico delle attività di progetto														
	Periodo	01/09/1999 - 31/05/2008														
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO INDETERMINATO														
	Unità Organizzativa	Sudgest scarl-inHouse Formez														
	Ruolo															
Principali mansioni e responsabilità		Supporto al coordinamento./esperto beni culturali Progetto Arte a scuola per i Campi Flegrei - POR Asse II Misura 2.3 Regione Campania Attività: Coordinamento delle attività e gestione dei rapporti con le realtà del territorio. Redazione dei testi per il sito internet realizzato a corollario delle attività e per la comunicazione dei risultati del progetto. Analisi dei dati del progetto per il monitoraggio fisico delle attività.														
ISTRUZIONE E FORMAZIONE																
	Periodo	2009 - 2010														
Scuola o Istituzione		Istituto Luigi Sturzo via delle coppelle,35 - Roma														
	Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO														
	Titolo	Corso per esperti nell'organizzazione e gestione di eventi culturali														
Votazione		/														
		<i>Ideazione eventi; sicurezza sul lavoro; politiche comunitarie per la cultura; marketing della cultura e del territorio; fundraising; comunicazione</i>														
	Periodo	2002 - 2003														
Scuola o Istituzione		Facoltà di Scienze Politiche – Università Roma Tre														
	Tipologia	MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO														
	Titolo	"Economia e valorizzazione delle istituzioni culturali"														
Votazione		/														
		<i>Legislazione dei beni culturali; modelli di gestione delle istituzioni culturali; studi di fattibilità; strategie di valorizzazione del territorio; politiche europee per i beni culturali.</i>														
	Periodo	1985 - 1999														
Scuola o Istituzione		Facoltà di Lettere Università di Roma "La Sapienza"														
	Tipologia	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO														
	Titolo	Lettere														
Votazione		110 / 110 cum laude														
		<i>Letteratura italiana; Lingua e letteratura latina; Storia; Geografia; Storia dell'arte; Antropologia culturale; Etnologia; Estetica; Storia della miniatura e delle arti minori</i>														
COMPETENZE PERSONALI																
Lingua Madre		ITALIANO														
Lingue straniere		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">COMPRENSIONE</th> <th colspan="2">PARLATO</th> <th rowspan="2">Produzione SCRITTA</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione</th> <th>Produzione ORALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> </tr> </tbody> </table>	COMPRENSIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	B1	B2	B1	B1	B1
COMPRENSIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA												
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE													
B1	B2	B1	B1	B1												
INGLESE		Livelli Quadro Europeo per le Lingue: A1/A2: Livello BASE B1/B2: Livello INTERMEDIO C1/C2: livello AVANZATO														
Competenze INFORMATICHE		Buona padronanza nell'uso di Windows Office. Buona padronanza nell'operare su piattaforme open source, per la formazione in ambiente ICT. Ottima padronanza nella progettazione e implementazione di formazione in ambiente Moodle. Buona padronanza nell'uso di Adobe Connect per la gestione di attività sincrone di formazione a distanza e gestione di tutte le attività legate all'aula virtuale anche in post-produzione. Buona														

padronanza nell'uso di Zoom e di Teams per l'organizzazione e la gestione di riunioni e webinar. Conoscenza di base di H5P. Buona padronanza nell'uso di Lime survey per la creazione di indagini on line

ULTERIORI INFORMAZIONI

Padronanza nella redazione di testi e nella predisposizione per la stampa e/o per la fruizione on line. Nell'area Studi e pubblicazioni di Sudgest ho curato, rivisto e predisposto per la pubblicazione i testi prodotti dal 2000 al 2008.

ALBO PROFESSIONALE:

/

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritieri ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (regolamento UE 2016/67).

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

ALIANO LAURA

Nazionalità

ITALIANA**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo

15/12/2022 - 16/05/2024 - (mesi:17,1)

Inquadramento contrattuale

LIBERO PROFESSIONISTA

Datore di lavoro

FORMEZ PA-convenzione con Reg.Sicilia- Dip. Politiche Sociali v.le C.Marx - Roma

Tipologia Contrattuale da InPA

LIBERO_PROFESSIONISTA

Principali mansioni e responsabilità

Supporto Tecnico ai Distretti Soco-Sanitari della Sicilia per il Rafforzamento politche Sociali: miglioramento dei processi di attuazione d'interventi sociali, sviluppo delle capacità di accesso ai vari finanziamenti disponibili e complementari (Politiche di Coesione Sociale)

Qualifica

Esperto area amministrativa

Note

Competenza maturata/consolidata

Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi del sistema sanitario, Metodologie di reingegnerizzazione dei processi e delle procedure, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti per la redazione di procedure di gara, Tecniche e strumenti per la gestione di campagne informative/educative

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo

12/12/2022 - 16/05/2024 - (mesi:17,2)

Inquadramento contrattuale

COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE

Datore di lavoro

ANCI ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI Via dei Prefetti, Roma

Tipologia Contrattuale da InPA

INCARICO

Principali mansioni e responsabilità

Team Manager Progetto PICCOLI - Regione Sicilia. Pianificazione Operativa di interventi per lo Sviluppo delle competenze dei dipendenti comunali (tramite interventi formativi) e sviluppo organizzativo (tramite azioni di affiancamento di esperti nelle specifiche aree tematiche) nei settori: Gestione del Personale, Area Bilancio e Tributi, Acquisti e Appalti, Semplificazione Amministrativa (SUAP), Gestione Associata, Gestione di Fondi Europei

Qualifica

Project Manager

Note

Competenza maturata/consolidata

Organizzazione del lavoro, Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione PA, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti per la pianificazione dei percorsi di sviluppo del personale, Sviluppo professionale, Tecniche e strumenti di analisi ed digitalizzazione dei servizi, Comunicazione istituzionale , Sviluppo delle risorse umane, Metodologie di reingegnerizzazione dei processi e delle procedure, , Tecniche e strumenti di controllo della qualità nei processi, Comunicazione digitale, Tecniche e strumenti di pianificazione strategica, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Strumenti ed applicativi per il controllo di gestione, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo

13/06/2022 - 31/12/2022 - (mesi:6,6)

Inquadramento contrattuale

COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE

Datore di lavoro

FORMEZ PA sede di Napoli

Tipologia Contrattuale da InPA

INCARICO

Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nelle procedure Concorsuali per il Rafforzamento dei Servizi per l'Impiego- CPI nella Regione Calabria: predisposizione di n. 227 quesiti a risposta multipla da utilizzare in occasione delle prove scritte delle procedure concorsuali. "Attività di organizzazione e supporto alle n. 7 procedure concorsuali, per esami, per il reclutamento di n. 537 unità di personale non dirigenziale (n. 81 a tempo determinato, n. 456 a tempo indeterminato, n. 31 unità di soggetti disabili)
Qualifica	Esperto area legislativa
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di gestione della salute e sicurezza degli ambienti di lavoro, Diritto del lavoro e sindacale, Innovazione, Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche, Disciplina in materia di sistema formativo, Orientamento al lavoro agile, Integrazione , Disciplina in materia di immigrazione, Comunicazione digitale, Disciplina in materia di mercato del lavoro, Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione PA, Comunicazione istituzionale , Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di comunicazione inclusiva
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	26/04/2022 - 31/08/2022 - (mesi:4,2)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	
Tipologia Contrattuale da InPA	
Principali mansioni e responsabilità	Distretto socio Sanitario n.9 Sicilia- Capofila Comune di Gela Viale Mediterraneo Gela
Qualifica	INCARICO
Note	Gestione Amministrativa dei Progetti Fondo Povertà 2018 -19
Competenza maturata/consolidata	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	16/02/2021 - 30/06/2022 - (mesi:16,4)
Inquadramento contrattuale	LIBERO PROFESSIONISTA
Datore di lavoro	
Tipologia Contrattuale da InPA	Distretto Socio Sanitario 16 - Comune di Catania Via Dusmet - Catania
Principali mansioni e responsabilità	LIBERO_PROFESSIONISTA
Qualifica	Esperto in Politiche Attive del Lavoro- gestione attività di accompagnamento per l'inserimento /il reisерimento lavorativo dei soggetti beneficiari di Reddito di Cittadinanza: riqualificazione professionale attraverso tirocini extracurriculari, misure di autoimpiego e nuova imprenditorialità
Note	Esperto area tecnica
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti per la gestione di campagne informative/educative, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	10/08/2020 - 16/05/2024 - (mesi:45,2)
Inquadramento contrattuale	LIBERO PROFESSIONISTA
Datore di lavoro	
Tipologia Contrattuale da InPA	Distretto Socio Sanitario 23- Comune di Nicosia (EN) Piazza Garibaldi-Nicosia (EN)
Principali mansioni e responsabilità	LIBERO_PROFESSIONISTA
Qualifica	Esperto in monitoraggio fisico ed economico-finanziario attività finanziate dal PON Inclusione (Avviso 3/2016, PAL 2018 e 2019), PRINS, PalS 1/2019, Fondo Povertà 2017, PAL 2020
Note	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti per il project financing, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti di scrittura per il web e/o per i social media, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi sociali ed assistenziali, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Disciplina in materia socio- assistenziale, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	06/07/2020 - 15/12/2021 - (mesi:17,4)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	
Tipologia Contrattuale da InPA	ANCI Associazione Nazionale Comuni Italiani Via dei Prefetti - Roma
Competenza maturata/consolidata	INCARICO

Profilo Collaboratore

Principali mansioni e responsabilità	organizzazione degli Enti Locali per la progettazione di Uffici Europa di area vasta presso la Città Metropolitana di Catania. Attività di consulenza ed assistenza connesse e complementari all'accesso ai fondi Europei nell'ambito del progetto dell'ANCI "Metropoli Strategiche"; Miglioramento della governance multilivello e delle PA nei programmi di investimento pubblico;
Qualifica	Esperto nella progettazione su fondi strutturali europei
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Comunicazione istituzionale, Comunicazione digitale, Tecniche e strumenti di governance, Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti per il Project financing, Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	21/03/2019 - 31/01/2020 - (mesi:10,4)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Università L'Orientale di Napoli - Ufficio Europa via Nuova Marina 59 - Napoli
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilità	Project Manager Programmi Comunitari - Horizon 2020
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di gestione eventi, Tecniche e strumenti per la gestione di procedure di acquisto di servizi e forniture, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per sistema istruzione e ricerca, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti per il project financing, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	02/11/2018 - 28/02/2019 - (mesi:3,9)
Inquadramento contrattuale	LIBERO PROFESSIONISTA
Datore di lavoro	Innovacivita, in ATS con Comune di Melilli (SR), Legambiente Melilli (SR) - c/o Centro Protezione Civile
Tipologia Contrattuale da InPA	LIBERO_PROFESSIONISTA
Principali mansioni e responsabilità	Esperto in Politiche Attive del Lavoro per l'accompagnamento alla creazione d'impresa; promozione e supporto alla creazione di imprese culturali; organizzazione e gestione di eventi culturali per la promozione del territorio (comprensorio Aree Archeologiche Protette Augusta-Melilli-Priolo)
Qualifica	Esperto area tecnica
Note	progetto finanziato dal Dipartimento della Gioventù e del SCN (Convenzione firmata a Roma in data 19/01/2017) nell'ambito del Piano di Azione e Coesione (PAC) per lo sviluppo del Mezzogiorno
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di analisi costi benefici, Apertura al cambiamento, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Tecniche e strumenti di programmazione finanziaria (budgeting), Tecniche e strumenti per il Project financing, Disciplina in materia di tutela della biodiversità e sviluppo sostenibile, Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi relativi al patrimonio culturale/museale
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	21/06/2018 - 30/04/2022 - (mesi:46,4)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	FORMEZ PA - Convenzione Regione Siciliana - Dip. Lavoro Via C. Marx - Roma
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilità	Esperto in Politiche del Lavoro - analisi dei fabbisogni formativi, analisi dei processi organizzativi dei Servizi per l'Impiego; progettazione ed erogazione di percorsi formativi per la riqualificazione degli operatori, funzionali e figure apicali dei Servizi per l'Impiego della Regione Sicilia; consulenza organizzativa per il miglioramento delle performance organizzativa e per l'erogazione dei servizi secondo i LEP stabiliti per legge
Qualifica	Esperto area legislativa
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il sistema produttivo, Tecniche e strumenti per l'erogazione dei servizi on line, Disciplina in materia di immigrazione, Tecniche e strumenti di controllo della qualità nei processi, Tecniche e strumenti di comunicazione inclusiva, Diritto del lavoro e sindacale, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Integrazione, Sviluppo delle risorse umane, Metodologie di reingegnerizzazione dei processi e delle procedure, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Tecniche e strumenti per la pianificazione dei percorsi di sviluppo del personale, Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione PA, Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e an-
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	21/06/2018 - 31/12/2018 - (mesi:6,4)

Inquadramento contrattuale	LIBERO PROFESSIONISTA
Datore di lavoro	Regione Calabria - Assessore Pol.Sociali - Fondazione CittÃ Solidale (ONG) Cittadella Regionale - Catanzaro
Tipologia Contrattuale da InPA	LIBERO_PROFESSONISTA
Principali mansioni e responsabilitÃ	Esperta in Monitoraggio e Valutazione di progetti a valere su FAMI (Ministero dell' Interno): Azione 3) "Comunicazione e Informazione-Azione 4) Promozione della partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale. Redazione indicatori di progetto, monitoraggio stato d'avanzamento progettuali. Supporto allo sviluppo organizzativo e al miglioramento delle performance di progetto in Regione Calabria
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	attività finanziate attraverso il FAMI Fondo Asilo Immigrazione Migranti
Competenza maturata/consolidata	Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Valutazione , Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture, Disciplina in materia di sistema formativo, Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi sociali ed assistenziali, Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche, Disciplina in materia di sicurezza e legalità , Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Disciplina in materia di mercato del lavoro, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Qualità ed accuratezza, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti per definizione acco
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	09/01/2015 - 08/04/2015 - (mesi:3,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO (part-time)
Datore di lavoro	CIAPI Priolo G.(SR)_ Ente Strumentale della Regione Siciliana Via x SS114 n.51, CP 51, Priolo G. (SR)
Tipologia Contrattuale da InPA	DETERMINATO
Principali mansioni e responsabilitÃ	Responsabile dei processi - Programma "Garanzia Giovani" (Programma europeo Youth Guarantee) presso Servizio Provinciale Centro per L'Impiego - Catania
Qualifica	Esperto nella gestione amministrativa, finanziaria e di rendicontazione di progetti su fondi strutturali europei â€“ Area amministrativo-gestionale (CAT. D) - Università
Note	contratto a distacco
Competenza maturata/consolidata	Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Disciplina in materia di mercato del lavoro, Metodologie di reingegnerizzazione dei processi e delle procedure, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti di controllo della qualità nei processi, Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Innovazione, Gestione delle risorse umane , Disciplina in materia di sistema formativo, Programmazione del lavoro e gestione del tempo
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	15/03/2014 - 31/07/2017 - (mesi:40,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Anpal Servizi spa (già Italia Lavoro)- Soc in house Ministero del Lavoro via Guidubaldo del Monte -Roma
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilitÃ	esperto professional "Sistemi di Politiche Attive per l' Occupazione" dell' Area "Welfare to Work":Attività di promozione, gestione e monitoraggio sui servizi all' impiego regionali e sui servizi di inclusione socio-lavorativa offerti dai Servizi per l' impiego: supporto organizzativo e all' assistenza tecnica alle strutture Territoriali e Regionali sulle politiche attive e passive del lavoro
Qualifica	Collaboratore tecnico professionale esperto/senior (Cat. DS) â€“ SSN
Note	attività finanziate da FSE 2014 - 2020 - PON SPAO
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche, Tecniche e strumenti per l'erogazione dei servizi on line, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Disciplina in materia di mercato del lavoro, Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Tecniche e strumenti di controllo della qualità nei processi, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Sviluppo professionale, Metodologie di reingegnerizzazione dei processi e delle procedure, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale, Disciplina in materia di lavoro agile, Organizzazione del lavoro, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	01/11/2013 - 30/04/2014 - (mesi:6,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO (part-time)
Datore di lavoro	CIAPI - Priolo (SR) - Ente Strumentale Regione Siciliana Via ec SS 114 n.51, Priolo G. (SR)
Tipologia Contrattuale da InPA	DETERMINATO
Principali mansioni e responsabilitÃ	Gestione dei processi di orientamento ed inserimento lavorativo volti all'inclusione di soggetti in situazioni di svantaggio e Valutazione dei processi Gestione e Valutazione dei processi di orientamento ed inserimento lavorativo volti all'inclusione di soggetti in situazioni di svantaggio

Profilo Collaboratore

	Gestione e Valutazione dei processi di orientamento al lavoro autonomo ed processi di sviluppo imprenditoriale presso il COF dell'Università di Catania
Qualifica	Esperto nella gestione amministrativa, finanziaria e di rendicontazione di progetti su fondi strutturali europei â€“ Area amministrativo-gestionale (CAT. D) - UniversitÃ
Note	contratto a distacco
Competenza maturata/consolidata	Programmazione del lavoro e gestione del tempo, Gestione amministrativa , Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Innovazione, Programmazione del lavoro e gestione del team, Strumenti ed applicativi per la gestione del personale, Valutazione , Disciplina in materia di sistema formativo, Disciplina in materia di mercato del lavoro, Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attivitÃ /servizi, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di indagine della soddisfazione degli utenti, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	01/11/2013 - 30/04/2014 - (mesi:6,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	CIAPI (ente strumentale Regione Siciliana) SS114 - Priolo (sr)
Tipologia Contrattuale da InPA	AZIENDA_PRIVATA
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dei processi di presa in carico e orientamento all'inserimento lavorativo dei percettori di ammortizzatori sociali di Catania. Supporto ai servizi di placement Università di Catania e ERSU
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	contratto a scavalco in base a convenzione con Regione Sicilia Dip. Lavoro
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di analisi ed digitalizzazione dei servizi, Disciplina in materia di mercato del lavoro, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attivitÃ /servizi, Disciplina in materia di sistema dell'istruzione e della ricerca, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Programmazione del lavoro e gestione del team, Innovazione, Programmazione del lavoro e gestione del tempo, Disciplina in materia di servizi per l'impiego, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	15/09/2005 - 31/07/2007 - (mesi:22,5)
Inquadramento contrattuale	LIBERO PROFESSIONISTA
Datore di lavoro	Regione Siciliana - Assessorato alla Programmazione - (Euroconsult scpa in ATS con Euris spa di Padova) Piazza Sturzo- Palermo
Tipologia Contrattuale da InPA	LIBERO_PROFESSIONISTA
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza Tecnica per Regione Sicilia-Dip Programmazione per il monitoraggio fisico ed economico finanziario delle attività del progetto INTERREG IIIC-TREND (Territoires et Régions Ensemble pour le Développement) di Cooperazione Territoriale: "- Supporto alla gestione e attuazione degli interventi progettuali, finanziati da Interreg III C, "- Monitoraggio della corretta attuazione delle diverse fasi progettuali "- Attività di raccolta di informazioni e dati di tipo fisico, procedurale
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attivitÃ e progetti, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti per la gestione di procedure di acquisto di servizi e forniture
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	01/10/2004 - 31/12/2012 - (mesi:99,1)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Regione Sicilia-Dip Lavoro (tramite l'APL- CPF accreditata Sicilform di Catania) Via Massaua - Catania
Tipologia Contrattuale da InPA	AZIENDA_PRIVATA
Principali mansioni e responsabilità	progettazione servizi e gestione dei servizi di Politica Attiva presso Sportelli Multifunzionali di Orientamento al Lavoro, Inserimento e Reinserimento Lavorativo e Sportelli Scuola Lavoro per la prevenzione della disoccupazione giovanile posti all'interno dei CPI della Provincia di Catania
Qualifica	Esperto nella progettazione su fondi strutturali europei
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per sistema istruzione e ricerca, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attivitÃ /servizi, Lavorare in team, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il sistema produttivo, Tecniche e strumenti di pubbliche relazioni, Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attivitÃ e progetti, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Normativa su salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, Tecniche e strumenti di gestione eventi, Diritto del lavoro e sindacale, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo	01/10/2004 - 31/01/2007 - (mesi:28,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Regione Sicilia-Dip.Programmazione e Dip. Lavoro - (RSOspa Milano in ATS con Ist. Tagliacarne, Retec Piazza L.Sturzo- Palermo
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_PRO
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento regionale progetto FOCUS (Assistenza Tecnica alla Regione Siciliana " Assessorato alla Presidenza- Dip. Programmazione) per l' implementazione delle misure relative ai Patti Formativi Locali PO Sicilia 2000/2006-FSE-finanziato dal Ministero del Lavoro: "- Sviluppo Organizzativo nella Regione delle Misure e azioni necessarie alla realizzazione di politiche del lavoro e politiche formative integrate attraverso la promozione di Reti territoriali (Istituzioni e parti sociali) e l'adozion
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	Consulenza Esperto in Politiche di Sviluppo Locale e Politiche del Lavoro
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il sistema produttivo, Gestione delle risorse umane , Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche, Parlare in pubblico, Innovazione, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Tecniche e strumenti di programmazione dei fondi strutturali, Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo	01/04/2004 - 31/12/2004 - (mesi:9,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Provincia Regionale di Catania Via Prefettura - Catania
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_PRO
Principali mansioni e responsabilità	esperto nella gestione di programmi europei di cooperazione territoriale - incarico di Coordinamento del Progetto Coordinatore Progetto Isolatino finanziato da PIC INTERREG III B: progetto Pilota di Marketing territoriale per lo sviluppo di attività economiche strategiche nelle Isole del Mediterraneo, partner Isole Baleari, Corsica : "- Coordinamento dello staff di progetto dislocato in diverse sedi dei partners; "- Supervisione e monitoraggio della corretta attuazione delle diverse fasi progettuali
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	gestione progetto di cooperazione territoriale con partner francesi e spagnoli
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Parlare in pubblico, Disciplina in materia di regolazione di eventi e manifestazioni pubbliche, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Programmazione del lavoro e gestione del team, Innovazione, Marketing territoriale, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti di raccolta e analisi dati topografici/ambientali, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti per definizione accordi di partenariato

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo	15/03/2004 - 31/12/2006 - (mesi:33,6)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Comune di Misterbianco (CT)- AICS in ATS con Coop. L.Sturzo., ENAIP di Catania, Coop. Orizzonti Lav Misterbianco varie sedi
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilità	"Servizi di promozione, prevenzione e integrazione sociale" rivolti ad adolescenti con disagio scolastico e sociale e giovani con svantaggio, economico e sociale. "- Coordinamento dello staff di progetto dislocato in diverse sedi nel Comune di Misterbianco; "- Supervisione e monitoraggio della corretta attuazione delle diverse fasi progettuali "- Programmazione e gestione delle azioni progettuali e dei servizi di animazione, socializzazione; "- Svolgimento delle attività di rappresentanza
Qualifica	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Note	Progetto "Stazione Sociale" finanziato nell'ambito dell'Iniziativa PIC - URBAN II Misterbianco Misura 4.1b
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rendicontazione sociale, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi sociali ed assistenziali

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo	01/09/2001 - 30/09/2003 - (mesi:25,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO

Datore di lavoro	UniversitÃ di Catania- Ufficio Europa piazza UniversitÃ -Catania
Tipologia Contrattuale da InPA	DETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Progettazione, Gestione monitoraggio fisico ed economico-finanziario delle attività finanziate dai Fondi Europei
Qualifica	Funzionario di ufficio tecnico (Cat. D) â€“ UniversitÃ
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per sistema istruzione e ricerca, Tecniche e strumenti per il project financing
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	01/01/2001 - 31/07/2001 - (mesi:7,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Unioncamere Sicilia- Mondimpresa in ats con Retecamere, Gruppo Valet, Mediacamere, Ist G. Tagliacar via E.Amari- Palermo
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_PRO
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza di Analisi territoriale nell' ambito del progetto di Marketing territoriale delle Camere di Commercio della Sicilia:
Qualifica	Analisi della situazione imprenditoriale della Regione finalizzata alla preparazione di "pacchetti localizzativi
Note	Esperto area tecnica
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti di raccolta e analisi dati topografici/ambientali, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Marketing territoriale, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	10/01/2000 - 30/06/2001 - (mesi:17,7)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Mondimpresa Agenzia per l'internazionalizzazione di Unioncamere p.zza Sallustio - Roma
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_PRO
Principali mansioni e responsabilità	Project Manager "Vendosud" - Sicilia: progettazione e gestione di percorsi di animazione territoriale e imprenditoriale e percorsi di sviluppo di competenze mirate all'inserimento lavorativo basati sull'innovazione sociale e fondata sulla raccolta dei fabbisogni del territorio. Pianificazione e attuazione di progetti sviluppo delle competenze per l'Import-Export e per la promozione dell'internazionalizzazione- presso Confindustria Sicilia e UnionCamere Sicilia
Qualifica	Project Manager
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti di consultazione banche dati complesse, Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community, Tecniche e strumenti di gestione dei fondi strutturali, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di programmazione dei fondi strutturali, Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Gestione ed attuazione progetti ed attività complesse, Tecniche e strumenti per definizione accordi di partenariato
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 10/04/2024	
Periodo	28/04/1996 - 16/05/2024 - (mesi:336,8)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Euroconsult soc.coop. Via Roma 93- Enna
Tipologia Contrattuale da InPA	SOCIO_COOPERATIVA
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza e servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione per lo sviluppo Locale, la progettazione e la gestione di finanziamenti Europei. Progetti di formazione e sviluppo di competenze per la Pubblica Amministrazione. Sviluppo Organizzativo
Qualifica	Consulenza alle Imprese e ai sistemi Imprenditoriali per l'internazionalizzazione, il commercio estero e la cooperazione per
Note	Esperto nella gestione e nel monitoraggio di progetti complessi
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento, Tecniche e strumenti per il Project financing, Tecniche e strumenti per definizione accordi di partenariato, Marketing territoriale, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Tecniche e strumenti di programmazione finanziaria (budgeting), Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di progettazione partecipata e animazione community, Sviluppo delle risorse umane, Innovazione, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo	01/09/1994 - 31/12/1999 - (mesi:64,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Unioncamere Sicilia/Camere di Commercio - Mondimpresa Agenzia per l'Internazionalizzazione delle Im Via E.Amari - Palermo
Tipologia Contrattuale da InPA	AZIENDA_PRIVATA
Principali mansioni e responsabilità	Presso gli Eurosportelli (Euro Info Centre IT 374 e IT 380 " network esterno della Commissione Europea DG Imprese) delle Camere di Commercio di Catania e Unioncamere di Palermo: informazione assistenza e consulenza alle PMI, agli Enti Locali sui programmi, sulle opportunità e sui finanziamenti Europei. - Realizzazione dello Sportello Europa della Regione Siciliana "sede della Regione a Bruxelles - Progettazione e gestione di vari Progetti a valere su vari Programmi a favore della Reg. Siciliana
Qualifica	Funzionario amministrativo-gestionale
Note	
Competenza maturata/consolidata	Tecniche e strumenti per individuazione fonti di finanziamento, Tecniche per l'animazione/gestione di reti nazionali ed internazionali, Tecniche e strumenti di gestione dei fondi strutturali, Tecniche e strumenti di programmazione dei fondi strutturali, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività /servizi, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Tecniche e strumenti di pubbliche relazioni, Strumenti ed applicativi per la gestione della relazione con l'utente/cittadino, Parlare in pubblico, Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture

01/09/1994

12/06/2024

TITOLI DI STUDIO**LAUREA SPECIALISTICA**

Valutazione massima

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo

1991 - 1992

Scuola o Istituzione

Università degli studi di Catania Piazza Università - Catania

Tipologia

LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Titolo

Scienze politiche

Votazione

110 / 110 cum laude

LAUREA_VECCHIO_ORDINAMENTO

ALTRI TITOLI**MASTER UNIVERSITAR**

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Periodo

1992 - 1993 (mesi: 12,0)

Scuola o Istituzione

Istituto Guglielmo Tagliacarne - Roma (Fondazione Unioncamere) Via Appia Pignatelli - Roma

Tipologia

MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO

Titolo

MASTER_LIV_2

Votazione

I

Master in Sviluppo Economico sul Terziario Avanzato

Ultimo aggiornamento: 10/04/2024

Punteggio	
Periodo	2019 - 2020 (mesi: 12,1)
Scuola o Istituzione	Life Learning- Milano (UNI EN ISO 9001:2015 Lloyd's Register-00015328-QM-TAIT-ACCREDIA-Provider EC Via Certosa 218, Milano (MI))
Tipologia	MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO
Titolo	MASTER_LIV_1
Votazione	95 / 100 <i>Master Avanzato in Europrogettazione</i>

SECONDA LAUREA TRIENNALE**SECONDA LAUREA SPECIALISTICA****FORMAZIONE LINGUISTICA**Lingua Madre **ITALIANO**

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAPPALARDO VALENTINA

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Periodo

30/05/2024 - 12/08/2024 - (mesi:2,5)

Inquadramento contrattuale

TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro

FedersanitÃ Toscana Via Giovine Italia, Firenze

Tipologia Contrattuale da InPA

AZIENDA_PRIVATA

Principali mansioni e responsabilità

Disegno e implementazione attività di ricerca (interviste, focus group, analisi dati, "I"); Analisi documentali; Elaborazioni statistiche; Redazione report, paper e sintesi collegati alle attività di ricerca, di elaborazione statistica; Supporto al gruppo di lavoro sul sistema informativo SIVG; Partecipazione a riunioni coordinate da

Incarichi attribuiti nell'anno solare (dal 1 gennaio al 31 di

	Federsanità Toscana in relazione ai gruppi tematici dell' Osservatorio Sociale Regionale; Partecipazione alle presentazioni pubbliche del "Rapporto sulla violenza di genere in Toscana", al massimo un evento regionale e 5 eventi locali, anche attraverso modalità online.
Qualifica	Esperto in ricerca e monitoraggio finanziamenti europei e nazionali
Note	prestazione occasionale
Competenza maturata/consolidata	
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	
Periodo	01/01/2024 - 12/08/2024 - (mesi:7,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 – 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Nell' ambito del progetto "Metodologie e tecniche per l' analisi del patrimonio documentale della scuola", le attività svolte sono state di: 1. Analisi dei dati raccolti e integrati e restituzione di piste di lettura dei comportamenti progettuali anche utilizzando metodi e strumenti come il TAL e l' analisi del dato visivo per la realizzazione di casi di studio. 2. Definizione e sperimentazione di metodologie e tecniche basate su strumenti di NLP per analisi corpus composto da PTOF delle scuole della rete scolastica nazionale; 3. Sviluppo di framework di metadati per la descrizione semantica dei contenuti di dominio. Output: Aggiornamento e miglioramento Cruscotto di ricerca e rappresentazione di informazioni; stipula accordi di collaborazione scientifica con soggetti interessati; indicizzazione automatica delle video documentazioni presenti nella Biblioteca dell' Innovazione; sperimentazione nuovi processi analitici tramite l' AAT (IARTEM - Anthology on Diversity in learning material).
Qualifica	Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) – Ricerca
Note	Le attività di ricerca sono state svolte nei seguenti ambiti: Analisi linguistica e del dato visivo, Digital Humanities. Tema educativo: Integrazione di metodologie per l'analisi di fonti informative eterogenee per il monitoraggio nel dominio educativo
Competenza maturata/consolidata	
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	
Periodo	01/01/2024 - 12/08/2024 - (mesi:7,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 – 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Per il Progetto Monitoraggio e Ricerca PN 2021-27, le attività svolte riguardano: Supporto ai processi di analisi dei bisogni della scuola, Orientamento rispetto alle opportunità del PN (Progettazione), Supporto alla divulgazione dei progetti delle scuole, Sviluppo di un portale dedicato (Documentazione e comunicazione); Monitoraggio qualitativo: approfondimenti sulle attività realizzate dalle scuole; Monitoraggio quantitativo: realizzazione survey per rilevare opinioni e percezioni delle scuole sulla programmazione precedente e bisogni/necessità relativi alla partecipazione al PN 21-27 (Monitoraggio/Analisi dati). Output: costruzione traccia e realizzazione Interviste face to face e online con DS; costruzione, implementazione e monitoraggio survey PON "La parola alle scuole: partecipazione passata e aspettative future"; Progettazione/implementazione pagina web "PN per link" per valorizzare le attività delle scuole e per riflettere su come migliorare e orientare la progettazione.
Competenza maturata/consolidata	Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) – Ricerca
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	Ambiti di ricerca: Documentazione per il sistema di istruzione e formazione; Monitoraggio, analisi e valutazione degli impatti del processo di innovazione
Periodo	01/01/2024 - 12/08/2024 - (mesi:7,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 – 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito del progetto "Biblioteca dell'Innovazione", le attività svolte sono state: creazione di un repository di pratiche in un sistema informativo per estrazione dati e informazioni utili anche nelle ricerche promosse da INDIRE; di documentazione di ricerca sia come risorsa professionale sia come strumento di formazione peer to peer; documentazione top-down dei processi di innovazione curricolare nei vari aspetti didattici, metodologici e organizzativi. Output: realizzazione di Prodotti multimediali, produzione di Documentazione top-down dei processi; Catalogazione e metadatazione dei video-documenti sulle esperienze formative realizzate dalle scuole con i fondi della 440.Tema educativo: Sviluppo di ambienti, modalità, linguaggi e strumenti di documentazione e diffusione delle migliori pratiche sperimentate nella scuola italiana di ogni ordine e grado.
Qualifica	Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) – Ricerca
Note	L'attività di ricerca è stata svolta nei seguenti ambiti: Documentazione dei processi di trasformazione della scuola italiana di ogni ordine e grado.

	Competenza maturata/consolidata Documentazione di ricerca
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	
Periodo	01/01/2024 - 12/08/2024 - (mesi:7,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 â€“ 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Progetto "Scuole di Indire": Elaborazione di architetture concettuali per la rappresentazione della conoscenza di dominio e inerenti all' entità scuola (OntoSchool), progetto (OntoProject), contesto di riferimento della scuola (OntoContext); Censimento e aggiornamento dei database progettuali, classificazione dei progetti censiti in macroaree e ambiti di intervento; Integrazione e Analisi dei dati presenti nei DB raccolti con altri dati recuperabili attraverso indagini interne (Survey Scuole di Indire) o con dati esterni (PON, MONITOR); Analisi dei dati raccolti e integrati per la lettura di comportamenti progettuali anche attraverso strumenti di NLP e data visualization e la realizzazione di casi di studio. Output: ridefinizione della categoria ontoproject; Aggiornamento DWH e tassonomia progettuale; Integrazione DWH con dati esterni; Aggiornamento e miglioramento del Cruscotto di restituzione dati; Individuazione casi di studio; monitoraggio survey interna.
Qualifica	Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) â€“ Ricerca
Note	Ambiti di ricerca: Metodi e Tecniche per la rappresentazione della conoscenza del dominio educativo. Tema educativo:Sviluppo di ontologie per la modellizzazione del dominio educativo e per la sperimentazione di sistemi informativi knowledge based
Competenza maturata/consolidata	Rilevazione e raccolta dati a fini statistici, Monitoraggio, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	
Periodo	22/07/2022 - 31/12/2023 - (mesi:17,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 â€“ 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Per il progetto "Piano di ampliamento offerta formativa Monitoraggio ex L.440_97", le attività svolte sono state di: monitoraggio e valutazione delle attività progettuali realizzate ex D.M. 48/2021; condivisione esperienze realizzate

	<p>anche ad altre istituzioni scolastiche; definizione di parametri e indicatori per l'ottimizzazione di policy orientate all'implementazione della ex Legge 440/1997. Output: Disegno della ricerca e Modello per video-documentare buone pratiche di innovazione didattica mirate all'integrazione tra attività progettuali e curricoli disciplinari; aggiornamento DB "Scuole di Indire"; definizione di survey online per ciascun D.Dip. pubblicato; Relazioni e Report stato avanzamento dell'Attività Monitoraggio e Documentazione per MIM; Video documentazione di istituzioni scolastiche pubblicate nella Biblioteca dell'Innovazione - INDIRE. Tema educativo: Valutazione delle esperienze progettuali della scuola italiana.</p>
Competenza maturata/consolidata	<p>Qualifica Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) "Ricerca Note L'attività di ricerca è stata realizzata negli seguenti ambiti: Valutazione della qualità e dell'efficacia dei progetti; Documentazione delle innovazioni della scuola; Condivisione delle conoscenze in ambito scolastico. Competenza maturata/consolidata Documentazione di ricerca, Disegno della ricerca, Monitoraggio</p>
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	
	<p>Periodo 01/03/2019 - 31/12/2021 - (mesi:34,1) Inquadramento contrattuale TEMPO INDETERMINATO Datore di lavoro INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 " 50134 Firenze (Sede distaccata) Tipologia Contrattuale da InPA INDETERMINATO Principali mansioni e responsabilità Per il progetto FAD "Progettazione e gestione degli interventi finanziati con il PON per la Scuola 2014 2020", le attività svolte sono state: Ideazione, produzione e definizione della tipologia e dei contenuti dei materiali necessari (progettazione, individuazione dei materiali da inserire, definizione testi, registrazione moduli); Realizzazione, divulgazione in presenza e online e revisione dei materiali multimediali per l'erogazione della formazione e dei contenuti in piattaforma; Output: progettazione, somministrazione online, analisi della survey "Formazione a distanza. Aspettative e motivazioni alla partecipazione"; (2020; 2022) interviste telefoniche, analisi on desk; Realizzazione Sceneggiatura modulo FAD "Elementi di progettazione di un intervento PON: come partecipare ad un avviso PON"; Relazioni conclusive per AdG delle Indagini (2020 e 2021).</p>
Competenza maturata/consolidata	<p>Qualifica Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) "Ricerca Note Le attività di ricerca sono state svolte negli ambiti: Formazione del personale, Accompagnamento e sostegno al miglioramento del sistema. Competenza maturata/consolidata Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale</p>
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	

Periodo	17/12/2018 - 31/12/2023 - (mesi:60,5)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 â€“ 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Per il progetto "PON GPU 2014/20", le attività di ricerca svolte: Per AdG, Supporto progettuale nella costruzione degli avvisi per la candidatura delle scuole, nel monitoraggio e controllo degli interventi realizzati, nella raccolta dei dati sulla partecipazione delle scuole, nella gestione dei processi e della formazione; supporto metodologico e statistico nella realizzazione di rapporti di monitoraggio in itinere/annuali per conoscere l'andamento dei progetti del PON, e indagini di ricerca per approfondire ambiti di particolare interesse rispetto alle priorità del FSE. Output: Webinar, note e relazioni tecniche (Comitato Sorveglianza, Gruppo Istruzione), rapporti monitoraggio; Progettazione, implementazione di strumenti di monitoraggio e documentazione dei progetti FSE; Indagini qualitative e quantitative sulla partecipazione al PON, Rapporti di ricerca sui temi di interesse dell'AdG (dispersione scolastica, Ida)
Qualifica	Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) â€“ Ricerca
Note	Ambiti di ricerca: Documentazione per il sistema di istruzione e formazione; Monitoraggio, analisi e valutazione degli impatti del processo di innovazione
Competenza maturata/consolidata	Documentazione di ricerca, Monitoraggio, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Periodo	04/01/2016 - 16/12/2018 - (mesi:35,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	INDIRE Via Cesare Lombroso, 6/13 â€“ 50134 Firenze (Sede distaccata)
Tipologia Contrattuale da InPA	DETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Per il progetto "PON GPU 2014-20" le attività svolte: Per AdG, Supporto progettuale nella costruzione degli avvisi per la candidatura delle scuole, nel monitoraggio e controllo degli interventi realizzati, nella raccolta dei dati sulla partecipazione delle scuole, nella gestione dei processi e della formazione; supporto metodologico e statistico nella realizzazione di rapporti di monitoraggio in itinere/annuali dei progetti del PON, e indagini di ricerca per approfondire ambiti di particolare interesse rispetto alle priorità del FSE. Output: Manuali operativi Candidatura/Gestione, Webinar, note e relazioni tecniche per ADG (Comitato Sorveglianza e Gruppo Istruzione), rapporti monitoraggio; Progettazione, implementazione di strumenti di monitoraggio e documentazione dei progetti

	FSE; Indagini quali-quantitative sulla partecipazione al PON, Rapporti di ricerca sui temi di interesse dell' AdG (dispersione scolastica, IdA).
Qualifica	Collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Sesto Livello) "Ricerca"
Note	Progetto "PON 2014/20 Monitoraggio, ricerca e supporto tecnico-didattico all'AdG" Ambiti di ricerca: Documentazione per il sistema di istruzione e formazione; Monitoraggio, analisi e valutazione degli impatti del processo di innovazione

Competenza maturata/consolidata

Documentazione di ricerca, Monitoraggio, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di valutazione dell'impatto delle politiche pubbliche, Elaborazione dei documenti di progettazione, indicatori, analisi ed elaborazione dei dati, monitoraggio

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Periodo	01/07/2014 - 31/12/2015 - (mesi:18,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	INDIRE Via M. Buonarroti, 10 - 50122 Firenze (FI)
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilità	AREA MONITORAGGIO E RICERCA Collaboratore Esperto junior (codice profilo B1 SIST/CUR) alla progettazione di azioni di sistema, di processi di monitoraggio, banche dati e ambiente online per la governance, la realizzazione e la documentazione dei progetti finalizzati all'innovazione e al miglioramento del curricolo del servizio istruzione, del sistema di istruzione e formazione. Progetto IdA: Partecipazione per conto dell'ente agli incontri del Gruppo Tecnico per l'IdA; Stesura degli indicatori di realizzazione e di risultato per la progettazione della Banca Dati per l'IdA in virtù del nuovo sistema approvato con DPR 263/12; progetto "PON 2007-2013", per le azioni G1 e G4 sulla Formazione per gli adulti elaborazione e analisi dei dati sulle attività realizzate e sulla partecipazione al Programma. Stesura del capitolo 2/sezione 5 di approfondimento sugli adulti inserito nel Rapporto di Monitoraggio PON relativo all'annualità 2015.

Qualifica

Esperto in ricerca e monitoraggio finanziamenti europei e nazionali

Note

Competenza maturata/consolidata

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Periodo

15/07/2013 - 30/06/2014 - (mesi:11,5)

Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	INDIRE Via M. Buonarroti 10 - 50122 Firenze (FI)
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilità	Attività come Progettista di azioni di assistenza tecnica per i sistemi di formazione integrata nazionali e regionali (profilo b), in particolare: redazione di rapporti di monitoraggio e dossier, analisi dei dati relativi ai progetti e costruzione di strumenti di indagine quantitativa e qualitativa per i progetti "Alternanza scuola lavoro", "Il Cannocchiale di Galileo/Delivery Unit", "Istruzione degli Adulti".
Qualifica	Esperto in ricerca e monitoraggio finanziamenti europei e nazionali
Note	
Competenza maturata/consolidata	
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	
Periodo	01/03/2012 - 14/07/2013 - (mesi:16,5)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	ANSAS via M. Buonarroti 10 - 50122 Firenze (FI)
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_PRO
Principali mansioni e responsabilità	In qualità di "esperto di analisi dei dati e di produzione di rapporti di monitoraggio" per i progetti "Alternanza scuola lavoro", "Il Cannocchiale di Galileo/Delivery Unit", "Istruzione degli Adulti" sono state svolte le seguenti attività di ricerca: Progettazione di azioni di sistema, di processi di monitoraggio, banche dati e ambienti online per la governance, la realizzazione e la documentazione dei progetti finalizzati all'innovazione e al miglioramento del curricolo, del servizio istruzione, del sistema di istruzione e formazione; Gestione delle indagini e rilevazioni quantitative e qualitative per il monitoraggio dei progetti e per lo studio dei modelli didattici organizzativi in relazione alla trasformazione del curricolo e del sistema scolastico; Redazione di rapporti di analisi, monitoraggio e linee guida a sostegno dei processi di innovazione del curricolo e del sistema di istruzione e formazione. Area MONITORAGGIO e RICERCA
Qualifica	Esperto in ricerca e monitoraggio finanziamenti europei e nazionali
Note	
Competenza maturata/consolidata	
<hr/>	
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024	

Periodo	01/05/2009 - 30/06/2009 - (mesi:2,0)
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro	Istituto degli Innocenti Piazza S.S. Annunziata 12 - 50121 Firenze
Tipologia Contrattuale da InPA	CO_CO_CO
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla progettazione di azioni di sistema, di processi di monitoraggio, banche dati e ambienti online per la governance, la realizzazione e la documentazione dei progetti finalizzati all' innovazione e al miglioramento del curricolo, del servizio istruzione, del sistema di istruzione e formazione: collaborazione alla realizzazione delle attività di cognizione nell' ambito delle funzioni affidate dalla legge 285/97 con particolare riferimento alla raccolta e all' inserimento dei dati di contesto su istituti scolastici e comuni come previsto dall' indagine sulla partecipazione dei ragazzi "Di chi è questo spazio? Un po' anche mio"; collaborazione alle attività di realizzazione delle attività di cognizione, inerenti i sistemi informativi previsti dalla L.R. 31/100 e concordati dalla Regione Toscana.
Qualifica	SociologoÂ
Note	
Competenza maturata/consolidata	

01/05/2009

12/09/2024

TITOLI DI STUDIO

LAUREA TRIENNALE

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Punteggio	
Periodo	2003 - 2004
Scuola o Istituzione	UniversitÃ degli Studi di Napoli "Federico II" FacoltÃ di Sociologia Vico Monte della PietÃ , 1 Napoli (NA)
Tipologia	LAUREA BREVE NUOVO ORDINAMENTO
Titolo	L40 - Lauree in Sociologia
Votazione	110 / 110 cum laude <i>LAUREA_TRIENNALE</i>

LAUREA SPECIALISTICA

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Periodo	2006 - 2007 (mesi: 12,0)
Scuola o Istituzione	UniversitÃ degli studi di Firenze " FacoltÃ di scienze politiche "Cesare Alfieri" Via delle Pandette, 21, 50127 Firenze (FI)
Tipologia	LAUREA SPECIALISTICA NUOVO ORDINAMENTO
Titolo	49/S METODI PER LA RICERCA EMPIRICA NELLE SCIENZE SOCIALI
Votazione	100 / 100 cum laude <i>LAUREA_SPECIALISTICA</i>

DOTTORATI, SPECIALIZZAZIONI

Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

Periodo	2010 - 2011 (mesi: 12,0)
Scuola o Istituzione	UniversitÃ degli studi di Firenze â€“ FacoltÃ di scienze politiche â€œCesare Alfieriâ€ Via delle Pandette, 21, 50127 Firenze (FI)
Tipologia	TITOLO DI DOTTORATO DI RICERCA
Titolo	DOTTORATO
Votazione	1 / 1 <i>Dottorato di Ricerca in â€œMetodologia delle Scienze Socialiâ€ S.S.D. â€“ SPS/07 (XXIII Ciclo)</i>

SECONDA LAUREA TRIENNALE

SECONDA LAUREA SPECIALISTICA

FORMAZIONE LINGUISTICA

Lingua Madre **ITALIANO**

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	
	C2	C2	C2	C2	
ITALIANO					

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo

CORATELLA ROSSANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo

06/03/2023 - ...in corso...

Inquadramento contrattuale

TEMPO INDETERMINATO

Datore di lavoro

Formez PA Viale Marx 15

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Mi occupo di alcune mansioni di segreteria e di supporto al coordinamento generale della direzione ed in particolare sui progetti FAST e GRU in qualità di: front e backoffice, supporto all'area comunicazione in mansioni funzionali alla strategy e di tipo redazionale, technology stuart, supporto alle relazioni interne di progetto e dei collaboratori esterni, funzioni di supporto al coordinamento di alcuni gruppi di staff, addetta alle webrac.

Periodo

21/04/2021 - 22/02/2023

Inquadramento contrattuale

COLLABORAZIONE

Datore di lavoro

Formez PA Viale Marx 15, 00137, Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Progetto OPEN GOV_PON-GOV 2014-2020.Redazione web e social sui canali istituzionali di progetto. Supporto all'organizzazione, realizzazione e promozione di iniziative, eventi, seminari on line, corsi di informazione e divulgazione sui temi del governo aperto e gestione incontri con la rete delle PA e OSC;Help desk tramite piattaforma Ostk;supporto tecnologico alla realizzazione dei webinar tramite piattaforma zoom e adobe connect

Periodo

30/10/2018 - 24/10/2019

Inquadramento contrattuale

TEMPO DETERMINATO

Datore di lavoro

Formez PA Viale Marx 15, 00137, Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

CC NUMERO UNICO LAVORO-FSE.Esperta di politiche attive e passive del lavoro.HD FO/BO multicanale:tel/mail/voice mail/social per PA, cittadini e imprese sui servizi digitali pubblici.Supporto nella promozione della cittadinanza digitale. Promozione iniziative/eventi delle PA.Creazione know how :KB-faq-blog,webinar.Team teaching/coaching.Esperta CRM e servizi digitali

Periodo

22/12/2016 - 22/06/2018

Inquadramento contrattuale

TEMPO DETERMINATO

Datore di lavoro

Formez PA Viale Marx 15, 00137, Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

CC NUMERO UNICO LAVORO-FSE.HD FO/BO multicanale e multi target sui servizi digitali pubblici,nell'ottica del Digital First.Creazione reti per l'interoperabilità tra i vari livelli,migliorando tempi di risposta,prestazioni e capacità pubblica.Gestione team e incontri con le PA. Personalizzazione dei servizi.Formazione didattica, creazione contenuti redazionali:KB,Faq,Blog.Customer. Team-building.Esperta CRM e servizi digitali

Periodo

08/07/2013 - 31/01/2015

Inquadramento contrattuale

TEMPO DETERMINATO

Datore di lavoro

Formez PA Viale Marx 15, 00137, Roma

Unità Organizzativa

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

CC LINEA AMICA Help desk FO/BO multicanale e multi target(PA-Cittadini).Esperta servizi digitali pubblici. Supporto al rafforzamento della capacità istituzionale per l'attuazione di servizi e politiche pubbliche trasparenti,partecipate e

	Periodo	rendicontabili.Attenzione alla soddisfazione del cliente per semplificazione amministrativa e controllo qualità dei servizi. Elaborazione linee guida/faq.Esperta CRM e servizi digitali
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	02/05/2012 - 29/03/2013
	Unità Organizzativa	TEMPO DETERMINATO
	Ruolo	Formez PA Viale Marx 15, 00137, Roma
Principali mansioni e responsabilità		tecnico operativo CC LINEA AMICA Hepl desk FO/BO multicanale e multi target per tutti i servizi pubblici.Individuazione pratiche di lavoro comuni per trasferimento e condivisione saperi al fine di creare un network integrato ed unico vs l'utenza.Supporto alla costruzione di una relazione fiduciaria con il cliente:analisi e affiancamento nella risposta.Indagini di customer e campagne outbound.Delegata di progetto per il Forum PA.Esperta CRM e servizi digitali
	Periodo	03/03/2011 - 27/02/2012
Inquadramento contrattuale	Datore di lavoro	TEMPO DETERMINATO
	Unità Organizzativa	Formez PA Viale Marx 15, 00137, Roma
	Ruolo	tecnico operativo
Principali mansioni e responsabilità		CC LINEA AMICA.Helpdesk FO multicanale e multi target per facilitare l'accesso a informazioni e servizi digitali pubblici.Affiancamento alle PA e condivisione richieste per semplificare la comunicazione pubblica vs l'utenza, nell'ottica di creare sinergie tra diverse unità organizzative.Misurazione e valutazione customer in riferimento alle performance delle PA.Creazione linee guida interne.Esperta CRM e servizi digitali
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
	Periodo	2025 - 2025
	Scuola o Istituzione	Dipartimento Funzione pubblica
	Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
	Titolo	Introdurre all'intelligenza artificiale
	Votazione	/
		<i>partecipazione corso online Introdurre all'intelligenza artificiale</i>
	Periodo	2023 - 2024
	Scuola o Istituzione	Dipartimento della Funzione Pubblica
	Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
	Titolo	Competenze digitali per la PA - Syllabus
	Votazione	/
		<i>Corso di formazione Competenze digitali per la PA - Syllabus, strutturato in 12 moduli con test finale. Livello raggiunto: avanzato</i>
	Periodo	2023 - 2024
	Scuola o Istituzione	Dipartimento della Funzione Pubblica
	Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
	Titolo	Competenze sul nuovo Codice dei Contratti
	Votazione	/
		<i>Corso di formazione introduttivo e base sul Nuovo Codice dei Contratti – D.Lgs 36/2023</i>
	Periodo	2023 - 2023
	Scuola o Istituzione	Formez PA Viale Marx, 15
	Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
	Titolo	Attestato di frequenza per i nuovi strumenti per la formazione del personale pubblico. La direttiva del Ministro per la PA e la piattaforma Syllabus”
	Votazione	/
		<i>corso online “I nuovi strumenti per la formazione del personale pubblico. La direttiva del Ministro per la PA e la piattaforma Syllabus”</i>
	Periodo	2021 - 2023
	Scuola o Istituzione	Niccolò Cusano Via Don Carlo Gnocchi, 3
	Tipologia	LAUREA SPECIALISTICA NUOVO ORDINAMENTO
	Titolo	Comunicazione digitale
	Votazione	108 / 110

Periodo	2023 - 2023
Scuola o Istituzione	Dipartimento della Funzione Pubblica
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Frequenza alc corso RIForma Mentis, Costruiamo una nuova cultura contro le molestie sul lavoro
Votazione	/
	<i>RIForma Mentis Costruiamo una nuova cultura contro le molestie sul lavoro: - Introduzione - Le molestie sul luogo di lavoro: esempi, definizioni e normativa - Le strategie organizzative</i>
Periodo	2023 - 2023
Scuola o Istituzione	Formez PA Viale Marx 15
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	“La gestione delle procedure sottosoglia nel nuovo Codice dei Contratti 2023 con particolare riferimento all'affidamento diretto
Votazione	/
	<i>“La gestione delle procedure sottosoglia nel nuovo Codice dei Contratti 2023 con particolare riferimento all'affidamento diretto</i>
Periodo	2023 - 2023
Scuola o Istituzione	Formez PA Viale Marx 15
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	La gestione delle procedure sottosoglia nel nuovo Codice dei Contratti 2023 con particolare riferimento all'affidamento diretto
Votazione	/
	<i>La gestione delle procedure sottosoglia nel nuovo Codice dei Contratti 2023 con particolare riferimento all'affidamento diretto</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Verso una cultura della sostenibilità: Educazione e Formazione come leve del cambiamento
Votazione	/
	<i>Seminario tecnico, Verso una cultura della sostenibilità: Educazione e Formazione come leve del cambiamento</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Giurisprudenza amministrativa e FOIA
Votazione	/
	<i>Webinar Giurisprudenza amministrativa e FOIA : gli orientamenti del primo semestre del 2021</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Quattro anni di FOIA
Votazione	/
	<i>Webinar Quattro anni di FOIA - Presentazione del report: L'accesso civico generalizzato nella giurisprudenza 2017-2020</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Lancio della Piattaforma della “Conferenza sul futuro dell’Europa
Votazione	/
	<i>Webinar Evento nazionale di lancio della Piattaforma della “Conferenza sul futuro dell’Europa</i>

Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Opengov local: esperienze di governo aperto regionali e locali
Votazione	/
	<i>Webinar "Opengov local: esperienze di governo aperto regionali e locali", promosso dal Progetto "Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A2 Sostenere la cultura dell'amministrazione aperta PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002"</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	La trasparenza dell'azione pubblica
Votazione	/
	<i>Webinar "La trasparenza dell'azione pubblica", promosso dal Progetto "Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A2 Sostenere la cultura dell'amministrazione aperta PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002"</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Premio OpenGov Champion: il contributo attivo delle associazioni della società civile
Votazione	/
	<i>Webinar "Premio OpenGov Champion: il contributo attivo delle associazioni della società civile", promosso dal Progetto "Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002"</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Competenze digitali dei cittadini: ACCEDI
Votazione	/
	<i>Webinar "Competenze digitali dei cittadini: ACCEDI", promosso dal Progetto "Azioni nell'ambito dell'iniziativa Repubblica Digitale per l'organizzazione e la promozione dei contenuti della palestra digitale e per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini".</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	FOIA e informazioni ambientali
Votazione	/
	<i>Webinar "FOIA e informazioni ambientali", promosso dal Progetto "Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A2 Sostenere la cultura dell'amministrazione aperta PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002"</i>
Periodo	2020 - 2021
Scuola o Istituzione	Ciofs FP Lazio Via Ginori 10, 00153,Roma
Tipologia	CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	CERTIFICAZIONE ECDL BASE
Votazione	/
	<i>Spreadsheets-Word Processing-Online Essentials-Computer Essentials</i>
Periodo	2021 - 2021
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Ciclo di webinar all'interno della partecipazione italiana a Open Government Partnership
Votazione	/
	<i>Ciclo di webinar all'interno della partecipazione italiana a Open Government Partnership curata dal Dipartimento per la Funzione Pubblica focalizzata sui temi al centro del prossimo Piano d'azione nazionale per l'open government 2021 - 2023, nella prospettiva del PNRR. 1.10 anni di governo aperto: nuovi scenari e prospettive per l'Italia 2. La partecipazione dei cittadini e la collaborazione tra le amministrazioni per migliorare la</i>

		<i>qualità delle decisioni pubbliche 3.Anticorruzione e cultura della integrità per il governo aperto 4.L'innovazione tecnologica al servizio del governo aperto</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Diritto d'autore e gestione dei diritti dei contenuti online	
Votazione	/	
		<i>Webinar "Diritto d'autore e gestione dei diritti dei contenuti online", promosso dal Progetto "RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3"</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Social media strategy,analytics e inserzioni a pagamento	
Votazione	/	
		<i>Webinar "Social media strategy, analytics e inserzioni a pagamento", promosso dal Progetto "RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3"</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Il FOIA e i social	
Votazione	/	
		<i>Webinar "Il FOIA e i social, questo matrimonio s'ha da fare " RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3"</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Scrivere sui social della PA: hashtag, link, immagini e stile	
Votazione	/	
		<i>Webinar "Scrivere sui social della PA: hashtag, link, immagini e stile", promosso dal Progetto "RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3"</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Uso professionale di Facebook per la PA	
Votazione	/	
		<i>Webinar "Uso professionale di Facebook per la PA", promosso dal Progetto "RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3"</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Uso professionale di LinkedIn per la PA	
Votazione	/	
		<i>Webinar "Uso professionale di Instagram per la PA ", promosso dal Progetto "RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3".</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE	
Titolo	Privacy e trattamento dei dati sui social media	
Votazione	/	
		<i>Webinar " Privacy e trattamento dei dati sui social media", promosso dal Progetto "RiformAttiva PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Linea 1 Azione 1.3".</i>
Periodo	2020 - 2020	
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM	

Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Uso professionale di Twitter per la PA
Votazione	/
Periodo	2018 - 2018
Scuola o Istituzione	ANPAL SERVIZI SPA Via Guidubaldo del Monte,60,00197,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Competenze in materia di DID online e decreto legislativo 150/2019
Votazione	/
	<i>Focus sulla Dichiarazione di Immediata Disponibilità al Lavoro Online (DID) d.lgs. 150/2015. Attività di carattere informativo/formativo necessaria per impostare i lavori di supporto ai Centri per l'Impiego. Tra le tematiche affrontate: le nuove regole sulla did online, prevista dal 04 Dicembre 2017 come il cittadino rilascia autonomamente la DID Online tramite Portale ANPAL come l'operatore CPI aiuta il cittadino al rilascio della Did online, tramite Portale ANPAL e la richiesta intermediata.</i>
Periodo	2018 - 2018
Scuola o Istituzione	ANPAL SERVIZI SPA Via Guidubaldo del Monte,60,00197,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Competenze in materia di REI-Reddito di Inclusione
Votazione	/
	<i>Focus sul Reddito di Inclusione (REI), misura di contrasto alla povertà dal carattere universale, condizionata alla valutazione della condizione economica.</i>
Periodo	2018 - 2018
Scuola o Istituzione	ANPAL SERVIZI SPA Via Guidubaldo del Monte,60,00197,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Competenze in materia di ADR-ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE
Votazione	/
	<i>Focus sull'Assegno di Ricollocazione (AdR - d.lgs. 150/2015), prima misura di politica attiva del lavoro di livello nazionale coordinata da Anpal e gestita tramite la rete pubblico-privata dei servizi per il lavoro, in accordo con Regioni e Province autonome. Attività di carattere informativo/formativo necessaria per impostare i lavori di supporto ai Centri per l'Impiego. Focus e-learning su: LA FASE A REGIME DELL'ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE realizzato da Divisione Servizi per il Lavoro in collaborazione con Direzione Knowledge. Strumento di politica attiva che aiuta le persone a migliorare le proprie possibilità di ricollocarsi nel mercato del lavoro.</i>
Periodo	2018 - 2018
Scuola o Istituzione	FORMEZ PA Viale Marx,15,00137,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Competenza in materia di protezione dati
Votazione	/
	<i>Corso di formazione sulla normativa per la protezione dei dati personali e il rispetto della privacy, conforme al Regolamento generale per la protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR) -www.lawpilots.com/go-</i>
Periodo	2018 - 2018
Scuola o Istituzione	ANPAL Via Fornovo,8,00192,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Competenze in materia di QNQ
Votazione	/
	<i>CORSO DI AGGIORNAMENTO Presentazione Decreto interministeriale istitutivo del Quadro Nazionale delle Qualificazioni -QNQ, strumento di descrizione e classificazione delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale di certificazione delle competenze. Il QNQ rappresenta il dispositivo nazionale per la referenziazione delle qualificazioni italiane al Quadro europeo delle qualifiche, con la funzione di raccordare il sistema italiano delle qualificazioni con i sistemi degli altri Paesi europei.</i>
Periodo	2010 - 2016
Scuola o Istituzione	La Sapienza,Università di Roma Piazzale Aldo Moro,5,00185,RM
Tipologia	LAUREA BREVE NUOVO ORDINAMENTO
Titolo	Scienze della moda e del costume

Votazione	105 / 100
Periodo	2016 - 2016
Scuola o Istituzione	Forum PA Via Ostiense,92,00154,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	SPID,speranze e prospettive per la dorsale digitale del paese
Votazione	/
	<i>Webinar SPID:i servizi del Gruppo Poste italiane e l'esperienza del Comune di Lecce. Analisi su come SPID sia stato recepito dalle Amministrazioni a seguito dell'emanazione dei regolamenti attuativi emanati dall'Agid.</i>
Periodo	2016 - 2016
Scuola o Istituzione	Forum PA Via Ostiense,92,00154,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Tecnologie per la sanità digitale,una scelta necessaria per rispondere alla nuova domanda di salute
Votazione	/
	<i>Oggetto del webinar: la sostenibilità del sistema sanitario e il ruolo dell'innovazione digitale;La salute in rete;Telemedicina;Esperienza pratica online.</i>
Periodo	2015 - 2015
Scuola o Istituzione	Forum PA Via Ostiense,92,00154,RM
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Servizi per l'occupazione e politiche attive. Come cambia il mercato del lavoro
Votazione	/
	<i>Webinar Jobs act e cambiamenti in atto delle politiche in materia di occupazione. Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e le politiche attive e istituzione dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (Anpal).</i>
Periodo	2011 - 2011
Scuola o Istituzione	Università degli Studi di Siena P.zza C. Rosselli 27-28,53100 Siena
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	Competenza in didattica dell'italiano agli stranieri
Votazione	/
	<i>Approcci e metodi nei manuali per l'insegnamento dell'italiano agli stranieri;modelli operativi per la didattica;la gestione della classe;Simulazioni e verifica. Superamento esame finale con votazione pari a 69/100.</i>
Periodo	2008 - 2009
Scuola o Istituzione	World Wide School of English computer School (Scuola di apprendimento della lingua inglese) Via Salaria,226,00198,RM
Tipologia	CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Certificato di frequenza al corso di Lingua Inglese di V livello
Votazione	/
	<i>Conversazione e grammatica inglese.</i>
Periodo	2009 - 2009
Scuola o Istituzione	Università per stranieri di Siena P.zza C. Rosselli 27-28,53100 Siena
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Attestato di frequenza per corso preparatorio Ditals I livello
Votazione	/
	<i>Corso preparatorio di 30 ore totali,per Ditals I livello, finalizzato all'insegnamento dell'italiano come L2. Le tematiche sono state: progressività delle funzioni comunicative, a partire dai lessici d'uso quotidiano, principali formule di interazione, sviluppo delle capacità di selezionare e scegliere informazioni da annunci,avvisi,testi regolativi,sviluppo dell'autonomia comunicativa bidirezionale,processi di apprendimento e arricchimento di un glossario elementare di base.</i>
Periodo	2005 - 2006
Scuola o Istituzione	Scuola serale Comunale di Aggiornamento e Perfezionamento"Ettore Rolli" Via Macedonia,120,00179,RM
Tipologia	CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Attestato di informatica per corso di 120 ore

Votazione	/	<i>Apprendimento dei maggiori applicativi informatici. Verifica delle competenze acquisite con esame finale dall'esito 27/30.</i>														
Periodo	1996 - 2001															
Scuola o Istituzione	Liceo Classico Statale "Ennio Quirino Visconti" Romano,4,00186,RM	Piazza del Collegio														
Tipologia	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE															
Titolo	Maturità classica															
Votazione	61 / 100															
Periodo	1999 - 1999															
Scuola o Istituzione	Dartmouth College,Università privata Hanover, NH 03755, Stati Uniti															
Tipologia	CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE															
Titolo	Certificato di frequenza al corso di 100 ore in lingua e cultura inglese															
Votazione	/															
	<i>Metodo di conversazione veloce.</i>															
Periodo	1993 - 1993															
Scuola o Istituzione	EF, Education Italia Largo del Teatro Valle,6,00186,RM															
Tipologia	CORSO PRIVATO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE															
Titolo	Course certificate EF															
Votazione	/															
	<i>Corso di inglese presso scuola madre lingua sita a Londra, in collaborazione con l'organizzazione EF. Esame con votazione finale, very good (molto buona).</i>															
COMPETENZE PERSONALI																
Lingua Madre	ITALIANO															
Lingue straniere	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">COMPRENSIONE</th> <th colspan="2">PARLATO</th> <th rowspan="2">Produzione SCRITTA</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione</th> <th>Produzione ORALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B2</td> </tr> </tbody> </table>		COMPRENSIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	B1	B2	B1	B1	B2
COMPRENSIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA												
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE													
B1	B2	B1	B1	B2												
INGLESE	<p>Livelli Quadro Europeo per le Lingue: A1/A2: Livello BASE B1/B2: Livello INTERMEDIO C1/C2: livello AVANZATO</p>															
Competenze INFORMATICHE	<p>Ottima conoscenza del pacchetto office (Word,Excel,PowerPoint,nozioni di Access),nell'uso degli strumenti di informazione e comunicazione, ICT,delle applicazioni informatiche e multimediali,dei sistemi operativi Windows XP e Vista / Suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico,software di presentazione).Ottima dimestichezza con i più comuni browser per la navigazione in rete e client per la gestione della posta elettronica; padronanza nell'utilizzo degli strumenti di social network più diffusi (FB-Instagram-Twitter-Youtube-LinkedIN) e delle App di messaggistica istantanea (Wapp-Telegram).Ottima conoscenza delle piattaforme CRM, dei sistemi di trouble ticketing e di Knowledge Management.Conoscenza delle piattaforme digitali:Adobe Connect,Moodle,Forum Pa, Prodigeo ed Eventi PA e delle piattaforme abilitanti come SPID.Ottime competenze digitali.Certificazione ECDL base. Certificazione dal livello base a quello avanzato in "Competenze digitali - Syllabus"</p>															
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Sono una poetessa ed artista concettuale. Mi occupo di comunicazione, organizzando e promuovendo eventi socio-culturali</p>															
ALBO PROFESSIONALE:	/															

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritieri ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (regolamento UE 2016/67).

ALLEGATO 3

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Maurizio Mosca

OCCUPAZIONE ATTUALE dal 01.07.2022

Senior expert, Winning Women Institute, Milano (IT)

- Formazione presso aziende ed organizzazioni, su temi di cultura organizzativa, processi HR, leadership e management, in ottica di genere.
- Nel corso del solo ultimo quadriennio ha realizzato attività di formazione presso aziende sui seguenti temi:
 - ✓ Bias e stereotipi nei processi HR, con particolare riferimento a recruitment, performance e gestione strategica della forza lavoro
 - ✓ Misurazione della DEI e sviluppo manageriale in ottica di leadership trasformativa
 - ✓ Cultura organizzativa. Strumenti e approcci in ottica di genere
 - ✓ Sfide adattive in ottica di genere
 - ✓ Strategie di coinvolgimento degli stakeholders
- Consulenza su percorso di certificazione di genere, PdR 125:2022, ISO HR 30415, ISO 53800 e WWI
- Consulenza e supporto alla progettazione di Piani Strategici di Parità' e DE&I
- Responsabile per la formazione aziendale su cambiamento organizzativo in ottica di genere e leadership trasformativa
- Senior expert in Skopia Anticipation Services S.r.l., su formazione e consulenza per organizzazioni pubbliche e private su strategic foresight e anticipatory governance
- Coordinatore Progetto Unioncamere Veneto - Servizio di realizzazione di percorsi formativi propedeutici all'ottenimento della certificazione della parità di genere
- Senior expert per OCSE per conto del DFP nell'ambito di un progetto TSI sullo sviluppo delle competenze strategiche nella PA, anche con repertorio di buone pratiche

Altri incarichi attuali:

- Coordinatore per Università di Trento, Dipartimento di Sociologia, Progetto "BRIC INAIL", Project manager per Istituzione e sviluppo di una unità di previsione strategica presso INAIL
- Docente per l'Università di Trento, Dipartimento di Sociologia, Cattedra UNESCO sui Sistemi Anticipanti, su "Previsione Strategica" edizione 2023/2024
- Formazione e Consulenza per aziende e pubbliche amministrazioni su parità di genere e cambiamento organizzativo in ottica di genere
- Consulente per Unioncamere Veneto per il progetto "Individuazione delle misure formative che consentono l'accesso al «Fondo per le attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere»"

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	01.04.2020 - 30.06.2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi – Ministero per l'Economia e le Finanze
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Supporto alla Capo Dipartimento, in raccordo con le competenti direzioni generali, per lo sviluppo di progetti complessi e innovativi, anche in relazione a finanziamento comunitario e PNRR• Responsabile TSI 2021 – SHAPE “Strengthening change management process of executives” TSI 21IT24 DG REFORM (in partenariato con SNA e DFP) con particolare riferimento alla creazione di un framework formativo per il public management• Sviluppo e coordinamento di rapporti con istituzioni e organizzazioni internazionali, tra cui Commissione Europea, EIGE, OCSE e OPSI (Osservatorio sull'Innovazione nel Settore Pubblico), Vinnova (Agenzia Svedese per l'Innovazione)• Sviluppo di iniziative sui temi della parità di genere, attraverso la produzione di contenuti, la partecipazione ad eventi e gruppi di lavoro tematici (Tavolo di lavoro DAG/CONSIP sul Gender Responsive Procurement, Iniziativa No Woman No Panel, #OrangetheMEF)
Date (da – a)	Febbraio 2022 – dicembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Council of Europe Programme Office in the Russian Federation
Tipo di azienda o settore	Organizzazione internazionale
Tipo di impiego	Formazione specialistica
Principali mansioni e responsabilità	Formazione e sviluppo di strumenti nell'ambito del progetto “Co-operation for the implementation of the Russian Federation National Action Strategy for Women (2017-2022): applying best practices’
Date	01.03.2019 – 25.03.20
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento per le Pari Opportunità – Ufficio per le attività internazionali presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione – affari internazionali
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione (01.03.19 – 30.06.22)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Responsabile per il coordinamento del progetto “Metodi e strumenti valutativi per il mainstreaming di genere” PON Governance 2014/2020, incluso repertorio di buone pratiche• Supporto alle attività di rete e cooperazione internazionali e comunitarie• Supporto alle attività di preparazione dei nuovi regolamenti comunitari e della nuova programmazione 2021/2027, con riferimento al tema della parità di genere
Date (da – a)	01.02.2011 – 31.01.19
Nome e indirizzo del datore di lavoro	European Institute for Gender Equality
Tipo di azienda o settore	Commissione europea
Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Responsabile delle relazioni esterne con Stati Membri, Agenzie Europee e Parti Sociali• Coordinatore del PMO (Project Management Office)• Responsabile dello sviluppo di un Sistema di Buone Pratiche di Mainstreaming di Genere, con particolare riferimento a formazione e sviluppo delle competenze• Facilitazione e moderazione di gruppi tematici (esterni) e di progettazione (interni)• Responsabile di gestione di budget, avvisi pubblici ed attuazione, monitoraggio e valutazione di progetti su mainstreaming di genere
• Date (da – a)	01.02.2005 – 31.01.2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISFOL
• Tipo di azienda o settore	Ricerca/Assistenza tecnica/Fondi Strutturali
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Monitoraggio e della gestione degli accordi di cooperazione transnazionale dei progetti Geografici e Settoriali italiani – ambito Pari opportunità nell'ambito del programma Equal • Responsabile del monitoraggio dei progetti Pari opportunità, nell'ambito del programma EQUAL • Animazione e facilitazione delle attività tematiche Pari opportunità – Azione 3 EQUAL • Coordinatore delle reti tematiche europee (Pari Opportunità, Economia Sociale, Invecchiamento attivo) • Tavolo tecnico Stato/Regioni per l'integrazione del principio di mainstreaming di genere
• Date (da – a)	01.07.2004 – 30.09.2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE SARDEGNA
• Tipo di azienda o settore	Assistenza tecnica/Fondi Strutturali
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Valutatore delle proposte di candidatura per i progetti del Programma EQUAL, per la Regione Sardegna, con particolare riferimento all'asse Pari Opportunità
• Date (da – a)	01.01.2004 – 31.01.2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Abaton S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Monitoraggio e Valutazione
• Tipo di impiego	Contratto di consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio e Valutazione di progetti a finanziamento comunitario (EuropeAid) • Formazione per personale pubblico e privato su Monitoraggio e Valutazione ed integrazione del principio di mainstreaming di genere, negli strumenti di programmazione, monitoraggio e valutazione
• Date (da – a)	01.06.1999 – 31.12.2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio T&C Scarl – Napoli
• Tipo di azienda o settore	Formazione – Progettazione, Monitoraggio e Valutazione, Coordinamento FSE
• Tipo di impiego	Contratto di consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile dell'area di Progettazione e Coordinamento FSE
• Date (da – a)	01.01.1996 – 31.05.1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fidia Sud Scarl - Napoli
• Tipo di azienda o settore	Formazione – Progettazione, Monitoraggio e Valutazione, Coordinamento FSE
• Tipo di impiego	Contratto di consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile dell'area di Progettazione e Coordinamento FSE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno Accademico 1983/84 – Anno Accademico 1991/92
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Facoltà di economia e commercio
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio (indirizzo internazionale) 105/110
• Date (da – a)	Anno Scolastico 1978/79 – Anno Scolastico 1982/83
Date (da – a)	Anno Accademico 2021/22
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trento – Dipartimento di Sociologia
Qualifica conseguita	Master di II livello in Previsione Sociale (Strategic Foresight) Tesi "Paradigma PA 2051"
Date (da – a)	Gennaio 2025
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Knowledge Academy – Scrum Master
Qualifica conseguita	Certification
Date (da – a)	Novembre 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	24ore Business School - Performance Management
Qualifica conseguita	attestato
Date (da – a)	Ottobre 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Copenhagen Institute for Future Studies
Qualifica conseguita	Applied Strategic Foresight - Bringing Futures Thinking into Strategy
Date (da – a)	Settembre 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sohail Inayatullah
Qualifica conseguita	Causal Layered Analysis
Date (da – a)	Aprile 2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	KOAGILDEASe Bologna 2022
Qualifica conseguita	Easytraining (in cooperazione con KHC) Formazione per certificazione ISO 30415 Lead auditor ISO 9001 (per la certificazione di genere e PdR 125:2022)
Date (da – a)	Febbraio 2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	InSprint S.r.l.
Qualifica conseguita	Strumenti e metodi di Facilitazione
Date (da – a)	Giugno – settembre 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Easytraining (in cooperazione con KHC)
Qualifica conseguita	Lead auditor ISO 9001 (per la certificazione di genere e PdR 125:2022)
Date (da – a)	November 2021 – March 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BUSINESS SCHOOL 24 S.P.A
Qualifica conseguita	Master Leadership, Change Management and Empowerment, Attestazione
Date (da – a)	Anno Scolastico 1978/79 – Anno Scolastico 1982/83
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale G. Mercalli – Napoli
Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica

	Date (da – a)	05.06.2020 – 14.12.2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Qualifica Conseguita	SNA Politiche integrate per l'Agenda ONU 2030 per lo sviluppo sostenibile
	Date (da – a)	Attestato 05.05.2020 – 18.06.2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Qualifica conseguita	SNA Management della comunicazione pubblica e istituzionale
	Date (da – a)	Attestato 08.05.2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	SNA Lo smart working come strumento per il cambiamento organizzativo: caratteristiche, sfide e prospettive – Attestato di frequenza
	Date (da – a)	13.05.2020 – 14.05.2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	SNA Digital workplace: l'ambiente di lavoro in una PA "digitalmente trasformata" – Attestato di frequenza
	Date (da – a)	Aprile 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	PCM Group Result Based Management – Attestato di frequenza
	Date (da – a)	ottobre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	Axelos PRINCE2 Certificate
	Date (da – a)	Agosto 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	PCM Group Facilitazione e Moderazione su Logical Framework Approach
	Date (da – a)	Dicembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	PCM Group LFA come strumento di controllo qualità nel project management
	Date (da – a)	Marzo – Dicembre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• Qualifica conseguita	Università degli Studi Roma Tre – Dipartimento di filosofia Master in Studi di Genere
	Date (da – a)	30/05/1995 – 31/12/1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Qualifica conseguita	LADC – Libera Associazione Dottori Commercialisti Roma e Lazio Attestato

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Self-assessment
European level ()*
INGLESE

SPAGNOLO

ITALIANO

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
C2	Professional user	C2	Professional user	C2	Professional user	C2	Professional User	C2	Professional user
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
B2	Advanced	B2	Advanced	B2	Advanced	B2	Advanced	B2	Advanced

	user		user		user		user		user
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
B2	Advanced user	B2	Advanced user	B2	Advanced user	B2	Advanced user	B2	Advanced user

FRANCHESE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Leadership
- Change management e leadership adattiva: approcci e strumenti
- Animazione e coordinamento di gruppi di lavoro e reti
- Facilitazione e moderazione
- Public speaking
- Logical Framework Approach
- Project management
- Utilizzo professionale dei comuni strumenti di software

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

- In "Quando le donne contano. No Women No Panel: la misura della democrazia paritaria. Il contesto europeo: buone prassi e possibili sinergie" – RAI per la Sostenibilità ESG – RAI Libri
- TACCUNO - Riflessioni a margine del laboratorio Generazione. Temi e riflessioni sul laboratorio di formazione politica degli Stati Generali delle Donne. Il laboratorio di mentoring degli Stati generali delle donne: piattaforma di esperienze e ecosistema di empowerment di Maurizio Mosca, Adiuvare S.r.l. pag. 67/74
- Contributi e coordinamento delle pubblicazioni di EIGE sulle Buone Pratiche 2011/2019.
- "EIGE's work on good practices on reconciliation of work, private and family life: the concept of positive flexibility" in Work-life balance, Office of the Public Defender of Rights, Repubblica Ceca 2015
- "Il lavoro di EIGE sulle buone pratiche in tema di conciliazione vita, lavoro: il concetto di Flessibilità Positiva". L'ecosistema vita e lavoro. Occupazione femminile e natalità, benessere e crescita economica. 2015
- Partecipazione a "La Ricerca Sostenibile" Vedro 2011
- Partecipazione a "Diritto di Donna" EDS 2011
- Peer Review for self-evaluation in education and training system. A case study: National Network Peer Review Project - <http://www.etdf-fed.eu/en/documents/november-2010-the-evaluation-of-training>;
- For a changing school: the value of evaluation, evaluation as a value. "Peer review for the self-evaluation of training systems" - FOR Rivista per la formazione – dicembre 2010;
- Seminar on "Training Policies and Gender Perspective" – Background paper: "ESF and training policies: an opportunity for the society beyond the crisis" – DFR CGIL Nazionale - July 2010;
- Contributi per in working paper of LEADER network "La cooperazione territoriale nelle politiche di sviluppo comunitarie: un'analisi comparata dei diversi strumenti adottati nella fase 2000-2006", working paper, Rete Nazionale per lo sviluppo rurale, Roma, 2008 - capitolo "I Gal e l'esperienza Equal: esperienze di cooperazione a confronto". A cura di Catia Zumpano – INEA
- Contributi per in "Strumenti per una progettazione della cooperazione transnazionale nel FSE" – Unione europea/FSE - Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali – ISFOL anno 2009
- Contributi per "Le Iniziative comunitarie Equal, Leader e Interreg: il ruolo della cooperazione" - Rete Nazionale per lo sviluppo rurale, Roma, 2008 – capitolo II "La cooperazione nell'Iniziativa Comunitaria EQUAL: finalità, obiettivi e procedure"
- Contributi per "Dalle sfide alle opportunità. Un bilancio di Equal in Italia 2001-2008" – Unione europea/FSE - Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali – ISFOL - 2008;
- Contributi per "Come lavorare efficacemente nella Cooperazione Transnazionale" – Unione europea/FSE - Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – ISFOL - 2007;
- Contributi per "Il contributo dell'Iniziativa Comunitaria Equal alla strategia europea per le pari opportunità" Rivista NOIDONNE – ottobre 2007;
- Contributi per "Quale contributo può dare l'economia sociale allo sviluppo locale? Lezioni apprese dal network europeo su Economia Sociale" versione italiana e inglese – Ministero del Lavoro – Commissione Europea – 2006;
- Contributi per "Conciliazione vita-lavoro un traguardo possibile: il contributo di EQUAL" – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – ISFOL – 2006;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).